



PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO

ATA DA 5ª REUNIÃO DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO, DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – CEPE, DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ – UENP. No dia 10 de maio do ano de 2023, com início às treze e trinta horas, reuniram-se, via Plataforma Conferência Web RNP, Link da videochamada: <https://conferenciaweb.rnp.br/uenp/camara-de-graduacao-2>, os membros da Câmara de Graduação que apreciaram os seguintes pontos de pauta: **1. Informes:** 1.1 Encerramento das matrículas de ingressantes no ano de 2023. 1.2 Ofício de solicitação de alteração das portarias: PORTARIA GAB No 82, DE 26 DE ABRIL DE 2022/Programa Residência Pedagógica; e PORTARIA No 83, DE 27 DE ABRIL DE 2022/PIBID. 1.3 Estágios Supervisionados no ano de 2023. 1.4 Participação de Reunião do PROGRADES com Aldo Bona/SETI em Curitiba-Pr. **2. Deliberações:** 2.1 E-protocolo 18.736.751-4: REQUERIMENTO DE REVALIDAÇÃO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO ESTRANGEIRA. Parecerista: Carla Gomes de Araújo. (Parecer 023/2023). 2.2 E-protocolo 20.411.053-0: AUTORIZAÇÃO PARA REALIZAR PLANO DE RECOMPOSIÇÃO DE APRENDIZAGEM DA DISCIPLINA DE PATOLOGIA ORAL – CURSO DE ODONTOLOGIA. Parecerista: Taise Ferreira da Conceição Nishikawa. (Parecer 024/2023). 2.3 E-protocolo 20.235.588-9: SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE EMENTAS NOS PPCS DA BIOLOGIA – CLM. Parecerista: Prof. Fernando Moreno da Silva. (Parecer 025/2023). 2.4 E-protocolo 20.421.887-0: Solicitação especial de enquadramento estudante Curso de Biologia CLM. Parecerista: Carla Gomes de Araújo. (Parecer 026/2023). 2.5 E-protocolo 20.426.431-7: Registro de Projeto de Ensino: PROELAS: PROJETO DE ESTUDOS E LEITURAS ACADÊMICAS – SECAPEE 6672. Parecerista: Profa. Taise Ferreira Conceição Nishikawa. (Parecer 027/2023). 2.6 E-protocolo 20.185.079-7: Registro de Projeto de Ensino: GRUPO DE ESTUDOS DE PEQUENOS ANIMAIS - GEPA V - SECAPEE 6589. Parecerista: Profa. Vanessa Maria Ludka. (Parecer 028/2023). 2.7 E-protocolo 20.159.332-8: Registro de Projeto de Ensino: PIBID - IMPLEMENTAÇÃO DA BNCC NAS AULAS DE EDUCAÇÃO FÍSICA NA EDUCAÇÃO BÁSICA - SECAPEE 6553. Parecerista: Prof. Marco Antônio Zanoni. (Parecer 029/2023) 2.8 E-protocolo 20.198.331-2: Registro de Projeto de Ensino: PIBID – NÚCLEO DE GEOGRAFIA - SECAPEE 6595. Parecerista: Profa. Roseli de Cássia Afonso. (Parecer 030/2023) 2.9 E-protocolo 20.149.242-4: Registro de Projeto de Ensino: A

SUSTENTABILIDADE COMO FORMA DE INSERÇÃO DOS LICENCIANDOS PIBID - SECAPEE 6578. Parecerista: Prof. Thiago Adriano Coleti. (Parecer 031/2023) 2.10 E-protocolo 20.151.143-7: Registro de Projeto de Ensino: SUBPROJETO PIBID CIÊNCIAS CORNÉLIO PROCÓPIO - SECAPEE 6546. Parecerista: Prof. Marcos César Botelho; (Parecer 032/2023) 2.11 E-protocolo 20.150.170-9: Registros de Relatórios Finais de Projetos de Ensino: MONITORIA EM MORFOANATOMIA VEGETAL, SISTEMÁTICA VEGETAL E BOTÂNICA ECONÔMICA E SISTEMÁTICA VEGETAL - SECAPEE 5963. Parecerista: Profa. Celmira Calderon. (Parecer 033/2023) 2.12 E-protocolo 19.696.556-4: Registros de Relatórios Finais de Projetos de Ensino: VIAGEM DE CAMPO PONTAL DO PARANÁ: CONHECENDO OS ECOSISTEMAS E A FAUNA DO LITORAL PARANAENSE - SECAPEE 6356. Parecerista: Célia Regina Capellini Petreche. (Parecer 034/2023) 2.13 E-protocolo 20.177.296-6: Registros de Relatórios Finais de Projetos de Ensino: RELATÓRIO BIENAL DO PROGRAMA DE ENSINO PERMANENTE: FISIOTERAPIA INTEGRANDO PARA "O SER MELHOR" (SECAPEE N 4928). PROGRAMA ESTE DE MONITORIA DE TODO O CURSO DE FISIOTERAPIA; SECAPEE 5527; Ad Referendum. 20.2016.617-2: ALFABETIZAÇÃO NO ENSINO DA LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA (PIBID). SECAPEE 6612. Ad Referendum. **Conectaram e fizeram-se presentes os membros:** Celia Regina Capellini Petreche – CLCA – CCP. Flávia Evelin Bandeira Lima – CCS – CJ; Vanessa Maria Ludka – CCHE – CCP. Fernando Moreno da Silva – CLCA – CJ. Marco Antonio Zandoni – CCB – CLM. Thiago Adriano Coleti – CCT – CLM. Marcos Cesar Botelho – CCSA – CJ. Celmira Calderon - CCA-CLM. Erica Patente Nascimento – CCSA – CCP **Convidados:** Carla Gomes de Araújo (Diretora de Administração de Ensino). Taíse Ferreira da Conceição Nishikawa (Diretora de Acompanhamento Acadêmico). **Justificaram ausência:** Roseli de Cassia Afonso. A profa. Juliana Telles Faria Suzuki deu as boas-vindas aos conselheiros e iniciou a reunião informando que a pauta é extensa e que seria necessário o agendamento de uma nova data para dar continuidade. Os membros definiram o dia 15/05/2023 para a continuação. Quanto a pauta do dia, os membros também definiram um horário limite para o término da reunião, às 16 horas, para não impossibilitar nenhum docente de participar da Assembleia Docente. **Inserção de pauta:** a) Realização de mais uma ou duas chamadas dos Processos Seletivos de Ingressantes 2023. b) Publicação de chamada por edital de portador de diploma para os cursos anuais, e para os cursos semestrais. c) Carga horária dos coordenadores de curso de graduação seguindo a solicitação realizada em reunião do CEPE no dia 05 de maio de 2023. A profa. Juliana deu início a reunião pelas inserções de pauta. A seguir: **a) Realização de mais uma ou duas chamadas dos Processos Seletivos de Ingressantes 2023.** A professora Juliana apresentou solicitação à Câmara de Graduação para abertura de mais uma ou duas chamadas dos Processos Seletivos de Ingresso, devido ao cancelamento das matrículas em virtude do resultado do vestibular da UEL. Como justificativa apresentou a baixa taxa de ocupação das vagas públicas e a necessidade de a universidade buscar meios para realizar o preenchimento dessas vagas. Outro fator apresentado é o impacto financeiro para os

cursos com baixo número (conforme LGU). Foi conduzida a votação, todos os membros aprovaram. **b) Publicação de chamada por edital de portador de diploma para os cursos anuais, e para os cursos semestrais.** Ainda com a finalidade de preencher as vagas ociosas, a profa. Juliana solicitou autorização para publicar edital de chamada para portadores de diplomas dos cursos semestrais. Justificou a não publicação em data anterior devido a falta de tempo entre as chamadas regulares do Processo Seletivo de Ingresso. Foi conduzida a votação, todos os membros aprovaram. Ao término da votação, a profa. Juliana esclareceu que a solicitação do item “a” e “b”, após aprovadas pela Câmara de Graduação, serão encaminhadas para consulta ao CEPE, e, se autorizada, será realizada a publicação dos editais de chamamento. A Prof. Célia pediu a palavra, e manifestou preocupação em relação a burocracia de tramitação dos planos de recomposição de aprendizagem dos estudantes que entrarem nessas últimas chamadas. A profa. Juliana disse que a PROGRAD, por meio da Diretoria de Acompanhamento Acadêmico vai disponibilizar aos Coordenadores de Curso o formulário padronizado com orientações do trâmite para aprovação na Câmara de Graduação, com a finalidade de reduzir dúvidas e acelerar a aprovação dos planos de recomposição dos estudantes que entrarem nessas chamadas. **c) Carga horária dos coordenadores de curso de graduação seguindo a solicitação realizada em reunião do CEPE no dia 05 de maio de 2023.** A profa. Juliana relatou que na última reunião do CEPE realizada no dia 05 de maio, os membros levantaram a necessidade de rever a carga horária voltada para as atividades das Coordenações dos Cursos de Graduação, em razão do grande volume de atividades atribuídos aos Coordenadores gerando sobrecarga. Na mesma ocasião, a servidora Josiane Petenaci Araújo (Secretária dos Conselhos Superiores) informou a existência de um processo similar no ano de 2019. Mediante essa informação ficou acordado que a PROGRAD solicitará ao Gabinete a localização do registro do processo digital e retomará o assunto como pauta da próxima reunião da Câmara de Graduação. Em seguida a Prof. Juliana Suzuki deu início aos informes: 1. Informes: **1.1 Encerramento das matrículas de ingressantes no ano de 2023.** Conforme Calendário Acadêmico aprovado junto CEPE para o ano de 2023, o prazo para encerramento das chamadas dos processos seletivos encerrou no dia 02 de maio. Entretanto, conforme apontado anteriormente, há um número de grande de estudantes que solicitaram o trancamento de matrículas após o resultado do vestibular da UEL. Por essa razão a Pró-Reitoria de Graduação submete a consulta aos membros da Câmara de Graduação e ao CEPE sobre a realização de mais uma chamada dos processos seletivos e se aprovado nas instâncias a Pró-Reitoria de Graduação realizará a orientação aos Coordenadores de Curso de um Plano de Recomposição de Aprendizagens referente ao período que ultrapassou os 25% da Carga Horária das disciplinas. **1.2 Ofício de solicitação de alteração das portarias: PORTARIA GAB No 82, DE 26 DE ABRIL DE 2022/Programa Residência Pedagógica; e PORTARIA No 83, DE 27 DE ABRIL DE 2022/PIBID.** A profa. Juliana informou que a Pró-Reitoria de Graduação tem participado do PROGRADES, um Fórum Estadual de Pró-Reitores de Graduação, e, em conjunto com os

Pró-Reitores das outras seis IES do Paraná, elaboraram um ofício à CAPES solicitando a alteração da portaria CAPES 82/2022 e portaria CAPES 83/2022 em seu artigo 28 que trata dos requisitos mínimos para a participação dos professores das IES. Atualmente, para participar em qualquer desses programas o docente precisa ser efetivo na instituição. Considerando o número reduzido de professores efetivos nas IES do Paraná em decorrência da falta de concursos públicos, tal condição imposta por edital, provoca escassez de candidatos para o preenchimento das vagas. Dessa forma, os Pró-Reitores de Graduação das sete IES do Paraná elaboraram e encaminharam um ofício à CAPES solicitando a alteração do texto para possibilitar que docentes em regime do Contrato CRES possam participar como docentes orientadores junto a esses programas. **1.3 Estágios Supervisionados no ano de 2023.** A profa. Juliana informou que será realizado um mapeamento sobre o estágio supervisionado nos cursos de graduação da UENP, pela profa. Thais Gomes, do Curso de Pedagogia do Campus de Cornélio Procopio. A Profa. realizará o trabalho junto à PROGRAD para a melhoria dos fluxos relacionados aos estágios supervisionados. **1.4 Participação de Reunião do PROGRADES com Aldo Bona/SETI em Curitiba-Pr.** A Pró-Reitoria de Graduação participou no dia 26 de abril, de reunião do PROGRADES com o Secretário de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná, Aldo Nelson Bona. As professoras Juliana Suzuki, Carla Gomes Araújo e Taise Nishikawa, junto com as equipes de pró-reitorias das demais instituições, conversaram com o Secretário e equipe da SETI, sobre projetos que se vinculam à problemática da evasão e permanência estudantil. Foi apresentado ao Secretário uma proposta de minuta para a realização de um PROPET vinculado às Pró-Reitorias de Graduação, o que foi acolhido pelo Secretário como possibilidade para diminuir a evasão estudantil. No mesmo sentido, o prof. Osmar da Setti apresentou uma minuta de outro Projeto de Permanência intitulado “Espaço Futuro: aluno empreendedor”. Os pró-reitores de graduação puderam contribuir com a minuta realizando sugestões. Caso esses dois projetos sejam aprovados, a UENP contará com 60 bolsas para estudantes no PROPET e 182 bolsas para estudantes “Espaço Futuro: aluno empreendedor”. Além disso, os representantes das sete universidades discutiram sobre o ingresso de estudantes no vestibular, saúde e bem-estar social de estudantes, a situação dos cursos de licenciaturas no cenário atual pós-pandêmico, evidenciando dificuldades comuns e particularidades existentes no sistema estadual de educação superior do Paraná. Também formalizaram uma parceria coletiva para o desenvolvimento de projetos e propostas que viabilizem o fortalecimento das universidades públicas e seu papel social em todas as regiões em que atuam. **2. Deliberações.** A pedido de alguns membros realizou-se a inversão da ordem da pauta, conforme segue os itens. **2.12 E-protocolo 19.696.556-4: Registros de Relatórios Finais de Projetos de Ensino: VIAGEM DE CAMPO PONTAL DO PARANÁ: CONHECENDO OS ECOSSISTEMAS E A FAUNA DO LITORAL PARANAENSE - SECAPEE 6356.** Parecerista: Célia Regina Capellini Petreche. (Parecer 034/2023). A relatora mencionou a ausência dos formulários de tramitação do Diretor de Centro. Após apreciação do voto da relatora, os membros da Câmara de Graduação

votaram por unanimidade pela aprovação do projeto de ensino condicionada ao envio do formulário de tramitação com o parecer do Conselho de Centro. Inversão da pauta. **2.11 E-protocolo 20.150.170-9: Registros de Relatórios Finais de Projetos de Ensino: MONITORIA EM MORFOANATOMIA VEGETAL, SISTEMÁTICA VEGETAL E BOTÂNICA ECONÔMICA E SISTEMÁTICA VEGETAL - SECAPEE 5963.** Parecerista: Profa. Celmira Calderon. (Parecer 033/2023). A relatora mencionou a ausência dos formulários de tramitação do Diretor de Centro. Após apreciação do voto da relatora, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade pela aprovação do projeto de ensino condicionada ao envio do formulário de tramitação com o parecer do Conselho de Centro. Inversão da pauta. **2.2 E-protocolo 20.411.053-0: AUTORIZAÇÃO PARA REALIZAR PLANO DE RECOMPOSIÇÃO DE APRENDIZAGEM DA DISCIPLINA DE PATOLOGIA ORAL – CURSO DE ODONTOLOGIA.** Parecerista: Taise Ferreira da Conceição Nishikawa. (Parecer 024/2023). Após apreciação do voto da relatora, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade pela aprovação do plano de recomposição de aprendizagens condicionado ao envio do cronograma das avaliações e exame. **A reunião da Câmara de Graduação foi encerrada às 16 horas e conforme acordado teve continuidade no dia 15 de maio de 2023.** Aos 15 dias do mês de maio, às nove horas e dez minutos, reiniciou-se a reunião da Câmara de Graduação. Por solicitação dos membros da Câmara de Graduação houve a inserção do assunto “Greve na UENP”, o que foi acolhido. A profa. Juliana abriu a palavra aos membros da Câmara para manifestação quanto ao tema. Os membros e também Coordenadores de Curso registraram a concordância com o pleito de reposição salarial dos 42%, decorrentes do não repasse nos últimos anos. Registraram também preocupações decorrentes do impacto da greve no tocante aos professores com Contrato CRES, reposição das aulas, calendário acadêmico, preenchimento ou não dos conteúdos no SUAP (sistema acadêmico) e a conclusão de curso dos estudantes do último ano. Após a manifestação de alguns membros, a profa. Juliana esclareceu que o movimento da greve é uma decisão da categoria docente realizada em Assembleia Docente. Quanto ao registro dos conteúdos das aulas no SUAP, essas não deveriam ser preenchidas uma vez que as aulas estavam suspensas. Quanto ao Calendário Acadêmico, sua suspensão ou não suspensão, ou até mesmo a suspensão retroativa, é uma decisão do CEPE, não sendo de competência da Câmara de Graduação. Um dos membros da Câmara registrou a não adesão de docentes do Curso ao movimento da greve. A profa. Juliana ressaltou que as decisões sobre adesão ou não ao movimento de greve devem ser discutidas na Assembleia Docente. Na sequência os membros da Câmara deram continuidade as deliberações da pauta. **2.5 E-protocolo 20.185.079-7: Registro de Projeto de Ensino: GRUPO DE ESTUDOS DE PEQUENOS ANIMAIS - GEPA V - SECAPEE 6589.** Parecerista: Profa. Vanessa Maria Ludka. Após apreciação do voto da relatora, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade pela aprovação do projeto de ensino. **2.1 E-protocolo 18.736.751-4: REQUERIMENTO DE REVALIDAÇÃO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO ESTRANGEIRA.** Parecerista: Carla Gomes de Araújo.

Após apreciação do voto da relatora, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade pela solicitação de parecer de uma Comissão Externa. **2.3 E-protocolo 20.235.588-9: SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE EMENTAS NOS PPCS DA BIOLOGIA – CLM.** Parecerista: Prof. Fernando Moreno da Silva. Após apreciação do voto do relator, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade pela aprovação. **2.4 E-protocolo 20.421.887-0: Solicitação especial de enquadramento estudante Curso de Biologia CLM.** Parecerista: Carla Gomes de Araújo. (Parecer 026/2023). Após apreciação do voto da relatora, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade a favor do parecer que indica o não enquadramento do estudante. **2.5 E-protocolo 20.426.431-7: Registro de Projeto de Ensino: PROELAS: PROJETO DE ESTUDOS E LEITURAS ACADÊMICAS – SECAPEE 6672.** Parecerista: Profa. Taise Ferreira Conceição Nishikawa. (Parecer 027/2023). Após apreciação do voto da relatora, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade pela aprovação do projeto de ensino. **2.8 E-protocolo 20.198.331-2: Registro de Projeto de Ensino: PIBID – NÚCLEO DE GEOGRAFIA - SECAPEE 6595.** Parecerista: Profa. Taise Ferreira da Conceição Nishikawa (Parecer 030/2023). Após apreciação do voto da relatora, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade pela aprovação do projeto de ensino, mediante o envio do parecer pelo Conselho de Centro. **E-protocolo 20.177.296-6: Registros de Relatórios Finais de Projetos de Ensino: RELATÓRIO BIENAL DO PROGRAMA DE ENSINO PERMANENTE: FISIOTERAPIA INTEGRANDO PARA "O SER MELHOR" (SECAPEE N 4928). PROGRAMA ESTE DE MONITORIA DE TODO O CURSO DE FISIOTERAPIA; SECAPEE 5527; Ad Referendum. 20.2016.617-2: ALFABETIZAÇÃO NO ENSINO DA LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA (PIBID); SECAPEE 6612; Ad Referendum.** A Prof. Taíse explicou que recebeu as solicitações dos projetos acima citados, para registro, respectivamente de relatório parcial, a fim de certificação dos estudantes concluintes do curso de Fisioterapia, e relatório final, a fim de certificação dos estudantes concluintes do curso de Pedagogia. Devido a data próxima da colação de grau, e para não causar prejuízos aos estudantes, a pró-reitora autorizou o registro ad referendum. Após a exposição do voto da câmara houve pedido de recesso, devido ao adiantado da hora, com previsão da reunião continuar às 17 horas deste mesmo dia. Reunidos às 17 horas a Profa. Juliana deu reinício à reunião. **2.10 E-protocolo 20.151.143-7: Registro de Projeto de Ensino: SUBPROJETO PIBID CIÊNCIAS CORNÉLIO PROCÓPIO - SECAPEE 6546.** Parecerista: Prof. Taise Ferreira da Conceição Nishikawa. (Parecer 032/2023). Após apreciação do voto da relatora, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade pela aprovação do projeto de ensino, mediante o envio do parecer pelo Conselho de Centro. Inserção de pauta: **2.14 E-protocolo 0.447.967-4; 20.451.911-0; 20.458.688-8: Matrícula fora do prazo.** Parecerista: Carla Gomes de Araújo. Parecer 035/2023. Após apreciação do voto da relatora, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade pela aprovação da renovação da matrícula dos estudantes. **2.7 E-protocolo 20.159.332-8: Registro de Projeto de Ensino: PIBID - IMPLEMENTAÇÃO DA**

BNCC NAS AULAS DE EDUCAÇÃO FÍSICA NA EDUCAÇÃO BÁSICA - SECAPEE

6553; Parecerista: Prof. Marco Antônio Zanoni (Parecer 029/2023). Após apreciação do voto do relator, os membros da Câmara de Graduação votaram por unanimidade pela aprovação do projeto de ensino, mediante o envio do parecer pelo Conselho de Centro. Por fim os Membros da Câmara relataram que têm sido comum a prática das Direções de Centro de encaminhar processos à Câmara de Graduação fazendo uso do ad referendum. Solicitaram à Pró-Reitoria de Graduação a elaboração de uma instrução de serviço para salientar a necessidade do preenchimento dos pareceres constantes no formulário de registro de programas e projetos de ensino e solicitar que as aprovações ad referendum venham fundamentadas com a justificativa para a utilização desse procedimento, utilizado apenas em situações em que a emergência do ato é necessária para não provocar prejuízos à comunidade acadêmica. Caso a demanda não ofereça prejuízo aos envolvidos, os prazos e protocolos devem ser observados. Sem mais a ser discutido, a Profa. Juliana Telles Faria Suzuki finalizou a reunião. E eu, Profa. Taíse Ferreira da Conceição Nishikawa, secretária ad hoc, lavrei a ata.

Jacarezinho, 15 de maio de 2023.

Profa. Juliana Telles Faria Suzuki

Pró-Reitora de Graduação da UENP

Campus Luiz Meneguel

Celmira Calderon – CCA

Marco Antonio Zanoni – CCB

Thiago Adriano Coleti – CCT

Campus Cornélio Procópio

Erica Patente Nascimento – CCSA

Vanessa Maria Ludka – CCHE

Célia Regina Capellini Petreche – CLCA

Campus Jacarezinho

Flávia Evelin Bandeira Lima – CCS

Marcos César Botelho – CCSA

Fernando Moreno da Silva – CLCA

Documento: **Ata_05_2023_Camara_de_Graduacaoassinado1.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Juliana Telles Faria Suzuki (XXX.565.959-XX)** em 19/05/2023 21:29 Local: UENP/RTA/SGOCS/CG, **Marco Antonio Zanoni (XXX.414.759-XX)** em 20/05/2023 10:37 Local: UENP/CLM/CCB/COLCBIO, **Marcos Cesar Botelho (XXX.892.868-XX)** em 22/05/2023 08:48 Local: UENP/CJ/CCSA/COLDTO, **Celmira Calderon (XXX.660.298-XX)** em 22/05/2023 09:39 Local: UENP/CLM/CCA/COLVET, **Vanessa Maria Ludka (XXX.913.199-XX)** em 22/05/2023 10:11 Local: UENP/CCP/CCHE/COLGEO, **Thiago Adriano Coleti (XXX.808.909-XX)** em 22/05/2023 10:31 Local: UENP/CLM/CCT/COLCOMP, **Celia Regina Capellini Petreche (XXX.758.459-XX)** em 22/05/2023 11:08 Local: UENP/CCP/CLCA/COLLPI, **Flavia Evelin Bandeira Lima (XXX.996.919-XX)** em 22/05/2023 14:23 Local: UENP/CJ/CCS/COLEF.

Assinatura Simples realizada por: **Fernando Moreno da Silva (XXX.345.598-XX)** em 22/05/2023 08:13 Local: UENP/CJ/CLCA/COLLE, **Erica Patente Nascimento (XXX.909.296-XX)** em 22/05/2023 13:10 Local: UENP/CCP/CCSA/CEC.

Inserido ao protocolo **20.504.027-7** por: **Juliana Telles Faria Suzuki** em: 19/05/2023 21:29.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
85a4796f2ef404327f1cd7697ea06193.