



## PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

### ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIADA CÂMARA DE GRADUAÇÃO

**ATA DA 8ª REUNIÃO DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO, DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – CEPE, DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ – UENP.** No dia cinco de julho do ano de dois mil e vinte e três, com início às nove horas e trinta minutos, reuniram-se, via Plataforma Conferência Web RNP (Link da videochamada: <https://conferenciaweb.rnp.br/uenp/sala-camara-de-graduacao>), os membros da Câmara de Graduação para apreciar a pauta: 1. Redução de Carga Horária de Coordenação de Curso. 2. Aprovação de Formulário para levantamento de informações referente aos Estágios Supervisionados dos Cursos de Graduação da UENP. 3. E-protocolo 20.552.262-0: Assunto: Ampliação de prazo do Projeto de Ensino 6351. Interessada: Carolina Lupifero de Queiroz. Parecerista: Alexander Gonçalves/Parecer 046/2023. 4. E-protocolo 20.593.167-8: Assunto: Solicitação de registro de Projeto de Ensino 6701. Interessada: Célia Regina Capellini Petreche. Parecerista: Marcos Cesar Botelho/Parecer 047/2023. 5. E-protocolo 20.598.816-5: Assunto: Adequação do PPC de 2023 do Curso de Medicina Veterinária. Interessada: Celmira Calderón. Parecerista: Flávia Evelin Bandeira Lima/Parecer 048/2023. **Conectaram e fizeram-se presentes os membros:** Celmira Calderon, Marco Antônio Zanoni, Thiago Adriano Coleti, Vanessa Maria Ludka, Erica Patente Nascimento, Alexander Gonçalves, Marcos César Botelho. Justificaram ausência: Fernando Moreno, Flávia Evelin Bandeira Lima e Célia Regina Capellini Petreche. **Convidadas:** Carla Gomes de Araújo (Diretora de Administração de Ensino); Taíse Ferreira da Conceição Nishikawa (Diretora de Acompanhamento Acadêmico) e Thais de Sá Gomes Novaes (Acompanhamento Estágio Supervisionado). **Início da reunião:** A profa. Juliana deu as boas-vindas aos conselheiros e realizou um breve informe a respeito do Calendário Acadêmico aprovado na reunião do CEPE do dia 03 de julho de 2023. Informou que, a PROGRAD em conjunto com as Divisões Acadêmicas reorganizou o cronograma com os novos prazos para a conclusão do ano letivo e em breve será publicado pelo Gabinete da Reitoria. Também informou que as docentes com funções administrativas, que fazem parte da equipe da PROGRAD, participarão das reuniões da Câmara de Graduação, para tratar dos temas relacionados a graduação e a suas pastas de trabalho. **Pauta do dia: 1. Redução de Carga Horária de Coordenação de Curso.** A Profa. Juliana apresentou aos

membros o conteúdo do processo físico, protocolado sob o número 10001 716/2018 e realizou a leitura para conhecimento de todos, conforme segue a síntese. Em 03/12/2018 a Câmara de Graduação encaminhou ofício para a Pró-Reitora de Graduação em exercício solicitando a redução de carga horária dos Coordenadores de Curso da UENP. Assinaram o pedido inicial, os membros da Câmara naquele momento. A solicitação é justificada em razão das atribuições estatutárias, regimentais e de caráter pedagógico, vinculadas à função da Coordenação de Colegiado, seguida de **pedido reconsideração da carga horária atual de, no mínimo 8 horas aulas, para o mínimo de 4 horas aulas**. Em 12/12/2018, a Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, emite um parecer com a análise do impacto de redução de horas aulas. Em 15/04/2019, a matéria é analisada pelo Conselho de Administração (conforme ata publicada pelo CAD) e por solicitação da reitora em exercício, o processo retornou para a PROPAV para levantamento de informações do Sistema de Distribuição de CRES. Em 30/04/2019, o Pró-Reitor de Planejamento em exercício, emite parecer relatando as informações solicitadas. Na sequência, o processo é devolvido à SGOCS. Em 06/05/2019 o Conselho Administrativo deliberou pelo **atendimento ao pleito reduzindo de 8 para 4 horas a carga horária semanal em sala de aula dos Coordenadores de Curso de Graduação, para o ano de 2020, desde que a carga horária seja cumprida presencialmente para atendimento das questões administrativas/ acadêmicas de atribuição aos Coordenadores conforme ata publicada pelo CAD**). Em 13/05/2019 a SGOCS encaminha o processo à Câmara de Graduação para ciência. Na sequência, não consta mais registros de andamento do processo. Após a leitura do processo, a profa. Juliana abriu a palavra aos membros da Câmara de Graduação. Os presentes ressaltaram a importância da redução de carga horária e questionaram por que não houve continuidade da decisão, uma vez que tal deliberação ocorreu em 2019. Após análise do processo e esclarecimentos, os membros da Câmara pedem o retorno do processo à SGOCS informando a ciência da deliberação do CAD em 06/05/2019 no que se refere a redução da carga horária de 8 para 4 horas cumpridas de forma presencial. E solicita que seja dado prosseguimento para cumprimento da decisão do CAD. **2. Aprovação de Formulário para levantamento de informações referente aos Estágios Supervisionados dos Cursos de Graduação da UENP.** A profa. Thais de Sá apresentou o formulário para o levantamento das informações referentes aos estágios supervisionados dos cursos de graduação da UENP. Para além do questionário apresentado, foi solicitado a inserção de uma questão para identificar como os cursos de graduação realizam os convênios com as unidades concedentes de estágio, números de convênios efetuados por ano. Tal inserção foi aprovada pelos membros da Câmara. Na sequência, a profa. Thais informou que o questionário será enviado aos Coordenadores de Estágio para preenchimento e devolutiva à PROGRAD. **3. E-protocolo 20.552.262-0: Assunto: Ampliação de prazo do Projeto de Ensino 6351. Interessada: Carolina Lupifero de Queiroz. Parecerista: Alexander Gonçalves/Parecer 046/2023.** O parecer do relator foi encaminhado por e-mail aos membros da Câmara para análise e votação



posterior. **4. E-protocolo 20.593.167-8: Assunto: Solicitação de registro de Projeto de Ensino 6701. Interessada: Célia Regina Capellini Petreche. Parecerista: Marcos Cesar Botelho/Parecer 047/2023.** Após apresentação do relator, o parecer foi aprovado por unanimidade. **5. E-protocolo 20.598.816-5: Assunto: Adequação do PPC de 2023 do Curso de Medicina Veterinária. Interessada: Celmira Calderón. Parecerista: Flávia Evelin Bandeira Lima/Parecer 048/2023.** O parecer da relatora foi encaminhado por e-mail aos membros da Câmara para análise e votação posterior. Sem mais a ser discutido, a Prof. Juliana Telles Faria Suzuki finalizou a reunião. Eu, Prof. Taíse Ferreira da Conceição Nishikawa, secretária ad hoc, lavrei a ata.

Jacarezinho, 11 de julho de 2023.

**Profa. Juliana Telles Faria Suzuki**  
**Pró-Reitora de Graduação da UENP**

Documento: **Ata\_08\_2023\_Camara\_de\_Graduacao\_assinado.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Cesar Botelho (XXX.892.868-XX)** em 11/07/2023 18:29 Local: UENP/CJ/CCSA/COLDTO, **Vanessa Maria Ludka (XXX.913.199-XX)** em 11/07/2023 18:33 Local: UENP/CCP/CCHE, **Celmira Calderon (XXX.660.298-XX)** em 11/07/2023 18:36 Local: UENP/CLM/CCA/COLVET, **Marco Antonio Zaroni (XXX.414.759-XX)** em 11/07/2023 18:38 Local: UENP/CLM/CCB/COLCBIO, **Thiago Adriano Coleti (XXX.808.909-XX)** em 12/07/2023 08:21 Local: UENP/CLM/CCT/COLCC.

Assinatura Simples realizada por: **Erica Patente Nascimento (XXX.909.296-XX)** em 11/07/2023 18:34 Local: UENP/CCP/CCSA/CEC, **Alexander Gonçalves (XXX.669.569-XX)** em 11/07/2023 18:42 Local: UENP/CJ/CCHE/COLFILO.

Inserido ao protocolo **20.744.582-7** por: **Juliana Telles Faria Suzuki** em: 11/07/2023 18:23.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**a814a04b69f3a60e27ff805fc9e6ea9c**.