



CAMPUS CORNÉLIO PROCÓPIO

INFORMATIVO N° 02/2018

1. PROCEDIMENTOS ACADÊMICOS

1.1 CONSULTA AO BOLETIM DE NOTAS/FALTAS – diretamente no site www.uenp.edu.br/ccp no link **ÁREA EXCLUSIVA PARA NOSSOS ACADÊMICOS**.

Para acessar você tem que ter em mãos o número da matrícula e o número do CPF.

1.2 DATAS E PRAZOS IMPORTANTES

1º Semestre

.14/07/2018	Disponibilização do boletim de notas e faltas para consulta pela Internet
30/07 a 03/08	Período para solicitação de alteração de notas/faltas na Divisão Acadêmica, pelos alunos
15/08/2018	Disponibilização atualizada do boletim de notas e faltas referente ao 1º semestre
16 a 20/07/2018	EXAMES FINAIS – CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS
27/07/2018	Disponibilização atualizada do boletim de notas e faltas referente aos exames.

2º Semestre

06/12/2018	Disponibilização do boletim de notas e faltas para consulta pela internet
06/12/2018	Período para solicitação de alteração de notas/faltas na Divisão Acadêmica, pelos alunos
08/12/2018	Disponibilização atualizada do boletim de notas e faltas. referente ao 2º semestre.

Exames Finais

10 a 14/12/2018	Exames finais
18/12/2018	Disponibilização atualizada do boletim de notas para consulta pela Internet
18 a 19/12/2018	Período para solicitação de alteração de notas/faltas na Divisão Acadêmica, referente aos Exames Finais, pelos alunos.
21/12/2018	Disponibilização atualizada do boletim de notas e faltas.

DATAS IMPORTANTES

06 de setembro – Último prazo para solicitação de Trancamento de Matrícula
05 a 30 de novembro – MATRÍCULA PARA O ANO LETIVO DE 2019
Os acadêmicos que estão em regime de exercício domiciliar, o prazo para digitação das notas é de até 20 dias, após o seu retorno às atividades.

SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS

De acordo com a Instrução de Serviço N° 01/2011, as certidões e demais documentos, a Divisão Acadêmica tem o prazo para expedir:

08 (oito) dias úteis, em regime normal - **03 (três) dias úteis**, em regime de urgência

ATENÇÃO:

Após a divulgação do boletim, o acadêmico poderá requerer a revisão de notas/faltas, anexando o boletim

no requerimento, **observando os prazos para requerer**, na DIVISÃO ACADÊMICA Bloco A–Sala 4. Esgotado este prazo o sistema acadêmico fecha automaticamente.

Cornélio Procópio, 11 de abril de 2018.

Original Assinado
Direção de Campus/Divisão Acadêmica