



EDITAL Nº 48/2018 – CCP

O Prof. Ricardo Aparecido Campos, Diretor em exercício do Campus de Cornélio Procópio, da UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve

T-O-R-N-A-R P-Ú-B-L-I-C-A

Abertura de teste seletivo para cadastro de reserva de estagiários para o campus de Cornélio Procópio da UENP, nas condições abaixo:

1 DAS INSCRIÇÕES

- 1.1** As inscrições estarão abertas no período de **13 a 21 de setembro de 2018**, de segunda a sexta, das **14h às 18h, no DRH** do Campus Universitário.
- 1.2** O pedido de inscrição poderá ser feito pessoalmente pelo candidato ou por procurador legalmente constituído (procuração com firma reconhecida).
- 1.3** O pedido de inscrição deverá ser instruído com os seguintes documentos:
- a) Fotocópia do Documento de Identidade.
 - b) Fotocópia do CPF.
 - c) Histórico Escolar (exceto para alunos matriculados em cursos da UENP).
 - d) Comprovante de Cadastro na Central de Estágio do Paraná, no sítio www.centraldeestagio.pr.gov.br.
 - e) Ficha de Inscrição (anexo II).
 - f) Declaração que não é bolsista e nem possui vínculo empregatício (anexo IV).
- 1.4** Em hipótese alguma será admitida a juntada de documentos após o protocolo de inscrição.



- 1.5 O candidato não poderá estar cumprindo **dependência em disciplinas regulares do curso** em que estiver matriculado.
- 1.6 Durante o período que estiver estagiando na UENP, o estagiário não poderá ser bolsista, nem possuir vínculo empregatício.
- 1.7 O candidato não pode ter realizado dois (02) anos de estágio não obrigatório pela Central de Estágio do Estado do Paraná.
- 1.8 **O candidato não poderá ter menos de 16 anos.**
- 1.9 Em caso da ficha de inscrição e/ou declaração de que não é bolsista e de que não possui vínculo empregatício estar sem assinatura, o candidato terá sua inscrição indeferida.

2 **DAS VAGAS**

- 2.1 – As vagas estão previstas no anexo III deste edital.

3 **DA REMUNERAÇÃO**

NÍVEL ESTUDANTIL	VALOR HORA
SUPERIOR	R\$ 5,29

- 3.1 A contratação ocorrerá apenas se houver disponibilidade financeira da Instituição.

4 **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

- 4.1 Prova dissertativa - elaboração de uma redação sobre tema da atualidade, de caráter classificatório e com valor de 0,0 a 10,0;
- 4.2 Entrevista, de caráter classificatório, com valor de 0,0 a 10,0;
- 4.3 A classificação será feita pela média simples da soma das notas da Prova dissertativa e da entrevista;
- 4.4 O local e horário da entrevista serão determinados em edital específico.

5 **DA CLASSIFICAÇÃO**

- 5.1 Os candidatos serão classificados por Setor de inscrição em ordem decrescente conforme média aritmética simples, obtida pela média da prova escrita e da entrevista;



5.2 Em caso de empate será dada preferência para aquele que tiver maior idade;

5.3 O não comparecimento do candidato na data e horário especificado implicará na sua desclassificação do processo seletivo.

6 DO RESULTADO

6.1 O Resultado será publicado no site <http://www.uenp.edu.br/index.php/ccp>, conforme cronograma – Anexo I;

6.2 Não caberá recurso.

7 DA CONTRATAÇÃO

7.1 O candidato aprovado será convocado em edital específico.

7.2 No ato da contratação o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Comprovante de Matrícula.
- b) Comprovante de Conta Corrente ou Universitária ativa no Banco do Brasil.

8 O presente Teste Seletivo será válido por 1 (um) ano.

PUBLIQUE-SE, CIENTIFIQUE-SE E CUMPRA-SE

Cornélio Procópio, 12 de setembro de 2018.

Original Assinado

Prof. Ricardo Aparecido Campos
Diretor em exercício do campus de Cornélio Procópio



ANEXO I – EDITAL Nº 48/2018 – CCP

CRONOGRAMA

DISCRIMINAÇÃO	DATA
Inscrições	13 a 21 de setembro de 2018
Homologação e Publicação do local e horário da prova	24 de setembro de 2018
Prova Dissertativa	25 de setembro de 2018
Resultado da Prova Dissertativa	03 de outubro de 2018
Entrevista	04 de outubro de 2018
Resultado Final	05 de outubro de 2018



ANEXO II – EDITAL Nº 48/2018 – CCP

FICHA DE INSCRIÇÃO

Eu, _____

—,

Brasileiro (a), _____ (estado civil), Portador do RG nº _____

UF _____, CPF nº _____ - _____ residente e domiciliado (a) à

_____ Nº _____ em _____ UF _____

CEP _____ - _____, com telefone/fax/celular para contato: (____) _____ e e-

mail: _____, Matriculado no curso

_____ na Instituição de

Ensino _____,

no turno _____ (matutino/vespertino/noturno), tendo em vista

abertura de processo seletivo para cadastro de reserva de estagiários na UENP campus Cornélio

Procópio, conforme **Edital nº 48/2018**, venho, pelo presente instrumento, **REQUERER**

inscrição no referido processo seletivo, no setor

_____, no horário _____, juntando

a documentação necessária e **declarando que conheço e submeto-me a todas as condições**

previstas no Edital que regulamenta o Processo Seletivo.

Cornélio Procópio (PR) _____ de _____ de 20 ____.

PROTOCOLO: _____

DATA: _____

RECEBIDO POR: _____

Assinatura do Candidato



ANEXO III – EDITAL Nº 48/2018 – CCP
DAS VAGAS – ENSINO SUPERIOR

Setor	Coordenadoria de Processos Seletivos e Concurso Público
Vagas	01 + Cadastro de Reserva
Horário das atividades	09h às 12h e 14h às 17h
Requisitos	1. Estar matriculado e cursando curso superior de Ciência da Computação, Análise e desenvolvimento de Sistemas, Sistema de Informação, Engenharia da Computação ou Engenharia de Software; 2. Possuir conhecimentos básicos dos Sistemas Operacionais Linux e Windows; 3. Possuir conhecimentos básicos em de linguagem de programação Java ou Python ou PHP; 4. Possuir conhecimento sobre desenvolvimento Web, HTML, CSS e JavaScript; 5. Conhecimentos sobre modelagem relacional e SQL.
Atividades	1. Atender ao público interno e externo; 2. Emitir e gerenciar o recebimento e envio de protocolos via sistema; 3. Elaborar relatórios em softwares pertencentes a Universidade; 4. Desenvolver softwares para atendimento às demandas acadêmicas e administrativas; 5. Agendar atividades de desenvolvimento e manutenção de software; 6. Elaborar documentação de desenvolvimento e manutenção de software; 7. Executar tarefas pertinentes ao estágio na área de formação.

Setor	Divisão Acadêmica e Centros de Ensino
Vagas	Cadastro de Reserva
Horário das atividades	13h às 19h
Requisitos	1. Estar matriculado e cursando curso superior em Letras, Pedagogia, Geografia, Matemática, Ciências Biológicas ou Administração.
Atividades	1. Atendimento ao público interno e externo; 2. Transmitir informações do Setor corretamente; 3. Executar todas as providências necessárias ao Registro e Expedição de Diplomas; 4. Analisar e dar parecer sobre registro e expedição de segunda via de diplomas e certificados; 5. Expedir certidão de conclusão de curso aos formandos; 6. Informatizar todos os procedimentos de registros, fichas e preenchimento de diplomas; 7. Registrar a retirada do diploma em livro próprio; 8. Executar tarefas de apoio administrativo referentes à sua área de trabalho; 9. Auxiliar professores e funcionários na confecção e cópia de documentos e afins; 10. Atender à público diverso, 11. Colaborar na elaboração, distribuição e arquivamento de documentos; 12. Atendimento telefônico; 13. Coleta e prestação de informações.



ANEXO IV - EDITAL Nº 48/2018 - CCP

DECLARAÇÃO

Declaro, para os devidos fins que eu, _____,
portador (a) do RG nº _____ SSP/_____ e CPF nº
_____, não possuo nenhum vínculo empregatício com instituição pública
ou privada e, também, não possuo outra fonte de rendimento, durante o período que estiver
estagiando na UENP.

Cornélio Procópio (PR), ____ de _____ de _____

Assinatura do declarante