



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO– CAD – DA
2 UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ – UENP – REALIZADA NO
3 DIA 13 DE DEZEMBRO DE 2018.

4 Aos treze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito, às 09:30horas,
5 reuniram-se na sala dos Conselhos da Reitoria, os membros do CAD, os Diretores
6 de Centros de Estudos e Pró-Reitores convidados, conforme listas de presenças
7 anexas. A reunião foi presidida pela Prof. Fátima Aparecida da Cruz Padoan, Reitora
8 da UENP, que deu início a reunião com a seguinte pauta: **1) Expediente:** a) Leitura
9 e aprovação da ata da reunião do dia 09 de novembro de 2018, que após lida e
10 aprovada foi assinada pelos membros presentes; **2) Ordem do Dia:** a) **Solicitações**
11 **de docentes para capacitação:** **2.a)** Carla Gomes Araújo – Doutorado – integral. O
12 Conselho aprovou o afastamento, em regime integral, da Professora Carla Gomes
13 de Araújo para cursar Doutorado, na área de Biodiversidade e conservação de
14 habitats fragmentados, na Universidade Estadual de Londrina – UEL, no período de
15 01/09/2019 a 31/08/2020, nos termos do protocolo 12001-801/2018, conforme
16 Deliberação 059/2018; **b.2.)** Katia Assmann Modesto – Doutorado – integral. O
17 Conselho autorizou a prorrogação do afastamento, em regime integral, da
18 Professora Kathya Assmann Modesto, para cursar Doutorado em Ciências
19 Biológicas, na Universidade Estadual de Londrina – UEL, Londrina/PR, no período
20 de 01/02/2018 a 31/12/2018, nos termos do protocolo 10001-592/2018, e no período
21 de 01/01/2019 a 31/12/2019, nos termos do protocolo 1001-572/2018, conforme
22 Deliberações 060 e 061/2018. **b) Reoferta do Curso de Pós-Graduação em**
23 **Geografia do Centro de Ciências Humanas e da Educação do Campus de**
24 **Cornélio Procópio.** O Conselho aprovou a planilha financeira do curso. Quanto à
25 questões pedagógicas o projeto será encaminhado para deliberação do Conselho de
26 Ensino, Pesquisa e Extensão. **c) Prestação de contas/2017.** O Pró-Reitor de
27 Administração e Finanças, Sr. José Paulo, apresentou o Demonstrativo financeiro,
28 que foi aprovado pelo CAD e encaminhado para Deliberação do Conselho
29 Universitário. **d) Proposta Orçamentária 2019.** O Pró-Reitor de Administração e



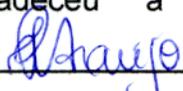
30 Finanças, Sr. José Paulo, também apresentou o quadro demonstrativo com os
31 valores propostos para o Orçamento Anual de 2019, que irá compor o Orçamento
32 Anual do Estado do Paraná – LOA/2019, elaborado com base no teto orçamentário
33 que é disponibilizado para a Universidade. A proposta foi apreciada pelo CAD e
34 encaminhado ao Conselho Universitário para Deliberação. O Sr. José esclareceu
35 que com a adoção do Sistema GMS os Campi e a Reitoria deverão planejar as
36 compras para atender os prazos para inserção no Sistema. Esclareceu ainda que, os
37 pedidos deverão ser completos, bem detalhados, assinados pelo requerente,
38 evitando que o processo retorne e atrase a inserção no Sistema. A Professora
39 Fátima esclareceu que os Colegiados deverão realizar o planejamento no início do
40 ano para que não corra o risco de não ser atendido devido ao limite para compras. e)
41 **Termo de Cooperação com a UEPG (ad referendum):** O Conselho referendou,
42 sem alteração, o Ato Executivo nº 016/2018, de 19 de novembro de 2018, que
43 aprova o Termo de Cooperação com a Universidade Estadual de Ponta Grossa,
44 visando a cooperação técnica, científica e cultural entre os convenientes, para o
45 desenvolvimento e execução de programas e projetos de cooperação técnica e
46 intercâmbio em assuntos educacionais, culturais, científicos e de pesquisa, nos
47 termos do protocolo 11001-1315/2018 e Deliberação 062/2018; f) **Requerimento do**
48 **Professor Francisco Mainardes da Silva que solicita prorrogação de prazo para**
49 **atendimento à Recomendação 007/2018 – GEPATRIA/SAP,** que recomenda a
50 comprovação, no prazo de 05 dias, do substabelecimento das procurações
51 outorgadas a si, que demonstram atividade profissional incompatível com a
52 dedicação exclusiva, sob pena de alteração do regime de trabalho para 40 horas,
53 independente do respectivo processo disciplinar para apuração de responsabilidade.
54 O Conselho não acatou o pedido, devendo o docente, no prazo estabelecido,
55 apresentar as procurações. O Conselho deliberou ainda pela imediata abertura de
56 processo administrativo para verificar a ilegalidade do recebimento do TIDE no
57 período em que o docente desenvolveu, concomitantemente, outras atividades não
58 permitidas na Lei nº 11,713/97. h) **Alteração no preço público para locação dos**



59 **anfiteatros do Campus de Cornélio Procópio.** Foi alterada a Resolução 009/2016
60 e redefinido o preço público para locação do Auditório do PDE do Campus de
61 Cornélio Procópio e do Salão Nobre da Unidade Centro do Campus de Cornélio
62 Procópio, passando a vigorar, a partir de 18 de dezembro de 2018, o valor de R\$
63 600,00 (seiscentos reais) para o Auditório do PDE e de R\$ 350,00 (trezentos e
64 cinquenta reais) para o Salão Nobre da Unidade Centro do Campus de Cornélio
65 Procópio, nos termos do protocolo 13001-819/2018, conforme Resolução 003/2018;
66 **i) Descontos na locação dos anfiteatros do CCP.** O professor Sérgio encaminhou
67 a seguinte solicitação de desconto na locação de anfiteatros do Campus: Dias 07 e
68 08 de dezembro, desconto de 50% ao Colégio Nossa Senhora do Rosário, dias 11 e
69 14 de dezembro, aluguéis do Salão Nobre e PDE, por R\$ 350,00 e R\$ 600,
70 respectivamente e no dia 12 de dezembro, aluguel do anfiteatro do PDE, por R\$
71 600,00 à M.E KANEDA E CIA LTDA. O Conselho referendou os descontos
72 concedidos pelo Diretor do Campus de Cornélio Procópio, conforme protocolo
73 13001-817/2018. **j) Relatório Financeiro das solicitações de docentes para**
74 **alteração de Regime de Trabalho para TIDE:** O Conselho autorizou a alteração na
75 carga horária semanal para Tempo Integral e Dedicção Exclusiva dos seguintes
76 Professores, sem redução de carga horária em sala de aula: Anália Maria Dias de
77 Gois (Portaria 025/2019); Denny Amari Nishitsuji (Portaria 375/2018); Flávia Évelin
78 Bandeira Lima (Portaria 378/2018); Kleverton Krinski (Portaria 379/2018) e Letícia
79 Fernandes de Negreiros; Portaria 376/2018; Luciana da Silva Lirani (Portaria
80 377/2018); **k) Curso de Especialização em Direito Administrativo.** O Conselho
81 aprovou a planilha financeira para oferta do Curso. Quanto à questões pedagógicas
82 será apreciado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão; **l) Convênio com a**
83 **UNESP:** O Conselho aprovou o Termo de Convênio com a Universidade Estadual
84 Paulista "Júlio de Mesquita Filho", que tem como objeto cooperação na área de
85 Ciências Sociais Aplicadas, nos termos do protocolo 11001-1809/2018 e conforme
86 Deliberação 063/2018. **m) Calendário de Reuniões Ordinárias 2019.** O Conselho
87 aprovou o calendário das Reuniões Ordinárias do Conselho de Administração da



88 Universidade Estadual do Norte do Paraná – CAD/UENP – para o ano de 2019,
89 conforme Resolução 004/2018. Os Conselheiros deliberaram ainda pelos seguintes
90 assuntos incluídos em pauta no ato da reunião: **a) prorrogação do afastamento,**
91 **em regime parcial, do Professor Valdir Lopes,** lotado no Centro de Ciências
92 Agrárias do Campus Luiz Meneghel – Bandeirantes, para cursar Doutorado em
93 Agronomia, na Universidade do Oeste Paulista, no período de 01/02/2019 a
94 31/01/2020, foi aprovado conforme Deliberação 064/2019; **b) prorrogação do**
95 **afastamento, em regime integral, da Professora Célia Regina Capellini**
96 **Petreche,** lotada no Centro de Letras, Comunicação e Artes do Campus de Cornélio
97 Procópio, para cursar Doutorado na área de Estudos da Linguagem, na
98 Universidade Estadual de Londrina, no período de 01/01/2019 a 31/12/2019, foi
99 aprovada pelo Conselho conforme Deliberação 065/2019. **c) licença sem**
100 **vencimentos, por 02 (dois) anos a partir de 01 de fevereiro de 2019, ao**
101 **Professor João Ricardo Amadeu,** lotado no Centro de Ciências Sociais Aplicadas
102 do Campus de Cornélio Procópio, foi aprovado pelo Conselho conforme Deliberação
103 066/2019. **d) adesão da professora voluntária Marlice Spagolla Bernardelli,** para atuar
104 no Programa de Pós-Graduação em Ensino do Centro de Ciências Humanas e da Educação
105 do Campus de Cornélio Procópio, empreendendo, além de orientações em
106 desenvolvimento, aulas de disciplina obrigatória e atividades em grupo de pesquisa, foi
107 aprovada pelo Conselho conforme Deliberação 067/2019. **e) Teste Seletivo para**
108 **contratação de docentes em Regime Especial – CRES,** para atendimento de
109 demanda emergencial dos *campi* a fim de proporcionar condições para implementar
110 ações visando o aprimoramento científico e pedagógico nos Programas de Pós-
111 Graduação Stricto Sensu da Universidade Estadual do Norte do Paraná, foi
112 aprovado conforme quadro de vagas anexo à Deliberação 068/2019. **f) Teste**
113 **Seletivo para contratação de agentes universitários em Regime Especial –**
114 **CRES,** para atendimento de demanda emergencial dos *campi* para reposição de
115 vagas inerentes à vacâncias decorrentes de aposentadorias e exonerações da
116 Universidade Estadual do Norte do Paraná, foi aprovado conforme quadro de vagas

117 anexo à Deliberação 069/2019. **g) Teste Seletivo para contratação de docentes**
118 **em Regime Especial – CRES**, para atendimento de demanda emergencial dos
119 *campi* para preenchimento de vagas decorrentes de licenças-maternidade e
120 afastamentos para pós-graduação de docentes da Universidade Estadual do Norte
121 do Paraná, foi aprovado pelo Conselho conforme quadro de vagas anexo à
122 Deliberação 070/2019. h) Plano Institucional Anual de Capacitação Docente -PACD
123 2018/2019 foi aprovado pelo Conselho conforme anexo à Deliberação 071/2019. **h)**
124 **Horas CRES para atividades de regência do Curso de Ciências Biológicas do**
125 **Campus de Jacarezinho.** O Conselho aprovou 08 (oito) horas CRES para
126 atendimento ao pedido, nos termos do protocolo 10001-726/2018. Nada mais
127 havendo para ser deliberado, a Reitora, Profa. Fátima Aparecida da Cruz Padoan
128 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e eu
129  Josiane Petenaci de Araújo, Secretária Geral dos Órgão
130 Colegiados Superiores, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, vai assinada
131 pelos membros presentes do Conselho de Administração – CAD da UENP.
132 Jacarezinho - Paraná, aos treze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e
133 dezoito.



Handwritten signatures in blue ink, including names like Paulosilva, Josiane Petenaci de Araújo, and others.