



Reitoria

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO– CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ – UENP – REALIZADA NO DIA 13 de março do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas, reuniram-se na sala do Mestrado do Centro de Ciências Sociais Aplicadas do Campus de Jacarezinho os membros do CAD, os Diretores de Centros de Estudos e Pró-Reitores convidados, conforme listas de presenças anexas. A reunião foi presidida pela Profa. Fátima Aparecida da Cruz Padoan, Reitora da UENP, que deu início aos seguintes assuntos em pauta: 1) **Expediente:** a) Leitura e aprovação da ata da reunião do dia 12 de fevereiro de 2020, que após aprovada foi assinada pelos conselheiros presentes; b) **Contas/2018 (Tribunal de Contas)**, a Professora Fátima informou que as contas/2018 foram aprovadas com ressalvas, que as indicações foram basicamente de procedimentos, mas que a Universidade está recorrendo e assim que tiver uma resposta comunica o Conselho. Sobre as indicações do Tribunal a prestação de contas, José Paulo informou que inicialmente não tinha o aplicativo para transportar os dados, então era feito manualmente, com isso, os prazos foram sendo extrapolados, gerando multa para a Universidade. Informou que o GMS não era melhor opção, mas a única no momento, para minimizar os efeitos ocasionados pela falta de pessoal para executar manualmente as informações. c) **Nomeação – Concurso Docente.** A Professora Fátima informou que o Governo assinou a autorização para nomeação dos docentes, mas que a UENP fará uma planilha dos custos da nomeação e declaração de adequação orçamentária e enviará à SEAP para, depois, sair a nomeação definitiva. Informou ainda que a UENP teria 25 docentes a serem nomeados, porém 4 docentes estão com concurso vencido e não foram nomeados, mas acredita que serão nomeados por meio judicial. d) **Encaminhamento da LGU.** A Professora Fátima comunicou que o governador comunicou que a Lei será encaminhada na próxima semana, e que os reitores não sabem quais alterações foram feitas em relação à versão enviada. A única informação é que toda eficiência gerada pela Universidade, ficará com a própria Universidade, mas como isto está expressa na Lei, ainda não tem conhecimento. e) **Implantação de ponto biométrico aos Agentes**



Reitoria

Universitários do Campus de Jacarezinho e Cornélio Procópio. A professora Fátima informou que o Campus Luiz Meneghel possui ponto eletrônico, por isso, será implantando o ponto biométrico primeiramente nos Campus de Cornélio e de Jacarezinho. A Professora informou que solicitou aos Diretores de Campus a verificação de equipamentos necessários para a instalação do sistema do ponto biométrico. Na próxima reunião será discutida a Instrução para a implementação do ponto. A servidora Francine informou sobre a reunião feita com os agentes universitários dos 3 campi. Na reunião foram levantados alguns questionamentos: I. insegurança em relação ao atendimento do decreto que torna recessos em pontos facultativos; II. Discussão da Instrução que norteará a implementação do ponto; III. Tratamento isonômico entre Servidores Agentes Universitários e Docentes, ou seja, os Agentes consideram importante a implementação de ponto biométrico de atividades presenciais dos docentes; IV. Estudo de compensação de horas tanto para Docentes quanto para agentes universitários; V. discutir sobre o teletrabalho. O Tribunal de Justiça já regulamentou e que as Universidades poderiam implantar e regulamentar o teletrabalho também para os agentes universitários dentro da possibilidade de cada função. VI. Atribuição de carga horária para agentes nomeados em comissões. A Professora Fátima informou que a atribuição de carga horária, até mesmo para incentivar a participação, é algo muito bom. Solicitou à Servidora Francine que, juntamente com demais agentes, propusesse uma Minuta para discussão em reunião administrativa para proposição ao Conselho de Administração; **f) Lei de cargos das Universidades.** A Professora Fátima informou que a reformulação da Lei de Cargos está na Comissão de Justiça da Assembleia Legislativa e que, para a UENP, será muito bom, pois haverá ampliação de cargos, e, que assim que a Lei for aprovada, será discutido no CAD a distribuição desses cargos. **g) entrega dos equipamentos de informática.** Foi convidado para esta reunião, o Deputado Estadual Luiz Cláudio Romanelli que, após uma conversa com o Conselho, fará a doação de equipamentos de informática. O deputado iniciou comunicando: a) sobre o Projeto de Lei 03/2020 que altera dispositivos da Lei 16.372/2009 de cargos e salários; b) Minuta de Lei Geral das Universidades; c)



Reitoria

necessidade de se adaptar, capacitar para as novas tecnologias com o avanço de cursos tecnológicos para construir um desenvolvimento regional efetivo e a importância de investimento na Universidade para o alcance de seus objetivos; d) parabenizou a UENP pela obtenção do índice IGC 4 e pelo Selo OAB Recomenda; e) necessidade de realização de Fóruns de Desenvolvimento Regional para discutir prioridades da região norte do Paraná. O Professor Fabiano solicitou ao Deputado que continue empenhado na busca de suplementação no orçamento para bolsas de residência. O professor Thiago agradeceu ao Deputado pela nomeação dos professores e pela doação dos equipamentos de informática, solicitou auxílio de investimento em instalação de fibra óptica e sistema de segurança na Universidade. O Professor Fábio disse sobre as dificuldade de acessibilidade. O Prof. Ricardo Castanho informou que os novos computadores irão para laboratório de informática e os que estão no laboratório irão atender os setores administrativos que estão com os equipamentos obsoletos. O professor Bruno informou sobre os investimentos da UENP: construção da passarela do CJ; reforma da cantina e construção do aprisco do CLM; construção da passarela do Campus de Cornélio e reformas dos banheiros. Após esta conversa, o Deputado fez a entrega à UENP de 155 computadores, sendo 55 do Fundo Paraná e 100 de emenda parlamentar; Retornando à reunião os Conselheiros discutiram bastante preocupados com o item **h) da pauta**, a pandemia do Coronavírus. A Professora Fátima informou que sobre o Plano de contingenciamento do COVID-19, será nomeado, nesta reunião, um Comitê que terá como objetivos, articular as ações do Plano de Enfrentamento e Contingência para a doença, construindo uma rede de atenção e prevenção e acompanhar permanentemente a evolução do vírus e atualizar periodicamente as recomendações das autoridades sanitárias. Na sequencia o comitê foi formado pelos Servidores: Simone Cristina Castanho Sabaini de Melo – Coordenadora, Ana Beatriz Calsavara de Oliveira, Douglas Fernandes da Silva, Emanuelle Julio Galvão de França, Francielle Gibson da Silva Zacarias, Leopoldo Sussumo Matsumoto, Mahara-Daian Garcia Lemes Proença, Maria José Quina Galdino e Ricardo Castanho Moreira (Deliberação 011/2020 – CAD/UENP). Na sequencia a Profa. Fátima, que deu início aos



Reitoria

seguintes assuntos da ordem do dia: **a) Decreto 3790/2019**. Em relação ao Decreto a Professora Fátima informou que, como o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão aprovou anteriormente o calendário constando os recessos e feriados, que esta Resolução seria cumprida; **b) Afastamento para Cursar Pós-Graduação:** b.1) Talita Vidotte Costa – prorrogação – Doutorado/integral. O Conselho aprovou a alteração, de regime parcial para regime integral, e a prorrogação do afastamento da Professora Talita Vidotte Costalotada no Centro de Ciências Biológicas do Campus Luiz Meneghel – Bandeirantes, para cursar Doutorado na área de Enfermagem, na Universidade Estadual de Londrina – UEL, no período de 21/04/2020 a 21/04/2021 (Deliberação 02/2020 – CAD/UENP); b.2) Flávia Teixeira Ribeiro da Siva – prorrogação – Doutorado/integral. O Conselho aprovou a prorrogação do afastamento, em regime integral, da Professora Flávia Teixeira Ribeiro da Silva, lotada no Centro de Ciências Biológicas do Campus Luiz Meneghel – Bandeirantes, para cursar Doutorado na área de Enfermagem, na Universidade Estadual de Maringá – UEM, no período de 02/03/2020 a 01/03/2021 (Deliberação 013/2020 – CAD/UENP); b.3) Fernando Oliveira da Silva – Doutorado/integral – ad referendum. O Conselho referendou, sem alteração, o Ato Executivo nº 001/2020, de 12 de fevereiro de 2020, que autoriza o afastamento, em regime integral, do Professor Fernando Oliveira da Silva, lotado no Centro de Ciências Humanas e da Educação do Campus de Jacarezinho, para cursar Doutorado na área de Ensino de Ciências e Matemática, na Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho – UNESP, no período de 02/03/2020 a 01/03/2021 (Deliberação 014/2020); b.4) Marcio Luiz Carreri – Pós-Doutorado/integral – ad referendum. O Conselho referendou, sem alteração, o Ato Executivo nº 005/2020, de 28 de fevereiro de 2020, que autoriza o afastamento, em regime integral, do Professor Márcio Luiz Carreri, lotado no Centro de Ciências Humanas e da Educação do Campus de Jacarezinho, para cursar Pós-Graduação, em nível de Pós-Doutorado, na área de História Social, na Universidade de São Paulo, no período de 02/03/2020 a 01/03/2021 (Deliberação 015/2020) c) Ampliação de carga horária Prof. Laércio Ribeiro Renó. O processo foi retirado de pauta para informações da Pró-



Reitoria

Reitoria de Recursos Humanos sobre análise de carga horária e impacto de horas CRES. **d) Carga horária CUIA.** Foi solicitado pela Pró-Reitoria de Graduação e analisado pelo Colegiado e Conselho de Centro de Ciências Humanas e da Educação de Jacarezinho, que emitiu parecer favorável, a disponibilização de 04 (quatro) horas CRES para atender uma redução de carga horária do Professor Matheus Biancon para atender as demandas da Comissão Universidade para os Índios junto à PROGRAD. O Conselho autorizou a redução de carga horário do Professor e consequentemente a atribuição de 4 horas CRES para o Colegiados para assumir as aulas; **e) Mobilidade docente – Raphael Gonçalves de Oliveira.** O Conselho aprovou a vinculação do Professor Raphael Gonçalves de Oliveira, lotado no Centro de Ciências da Saúde do Campus de Jacarezinho, ao Programa de Pós-Graduação em Exercício Físico na Promoção da Saúde da Universidade Norte do Paraná, ficando a UENP fica isenta de qualquer obrigação de natureza trabalhista, previdenciária, tributária e securitária em relação à atuação do docente na Instituição Receptora, conforme Deliberação 016/2020 – CAD/UENP; **f) Termo de Cooperação com a cidade de Cornélio Procópio.** O Conselho aprovou o Acordo de Cooperação entre a Universidade Estadual do Norte do Paraná – UENP e a Prefeitura Municipal de Cornélio Procópio, com a finalidade de estabelecer, em regime de cooperação mútua entre as convenientes, o desenvolvimento de ações conjuntas destinadas à promoção do desenvolvimento tecnológico, à capacitação e ao desenvolvimento socioeconômico da Cidade de Cornélio Procópio, conforme Deliberação 017/2020 – CAD/UENP); **g) Alteração PACD – CCSA/CCP.** O Centro de Ciências Sociais Aplicadas do Campus de Cornélio Procópio encaminhou solicitação de inclusão de Professores ao PACD/2021 e foi aprovado pelo Conselho, conforme segue: Fernando Antonio Sorgi. Sem afastamento, Doutorado em Ciências da Educação na *Universidad Autónoma de Asunción (UAA)*; João Ricardo Amadeu, Doutorado em Ciências Jurídicas no Centro Universitário de Maringá - UNICESUMAR (Deliberação 018/2020- CAD/UENP). **h) Minuta de Resolução e-protocolo,** retirado de pauta a pedido da Servidora Francine para discussão de alguns pontos que não ficaram



Reitoria

compreendidos. O Professor Marcos Alves apresentou o pedido de liberação para pós-graduação da Professora Coaracy e o Conselho autorizou o afastamento, em regime integral, da Professora Coaracy Eleutério da Luz, RG nº 7.617.955-7-SSP/PR, lotada no Centro de Ciências Humanas e da Educação do Campus de Cornélio Procópio, para realizar estágio Pós-Doutoral, na área de Geografia, na Universidade Estadual de Ponta Grossa, no período de 01/04/2020 a 31/03/2021 (Deliberação 019/2020 – CAD/UENP). O Professor Fernando Sorgi solicitou a emissão de ato de autorização de liberação para pós-graduação da Professora Marcela Albuquerque. A Professora Fátima informou que o processo chegou na Reitoria na data de ontem e que faltavam pareceres das Pró-Reitorias de Graduação, de Recursos Humanos e de extensão e Cultura, por isso, o processo foi encaminhado para os devidos pareceres e não colocado em pauta. Nada mais havendo para ser deliberado, a Reitora, Profa. Fátima Aparecida da Cruz Padoan agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e eu _____ Josiane Petenaci de Araújo, Secretária Geral dos Órgãos Colegiados Superiores, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, vai assinada pelos membros presentes do Conselho de Administração – CAD da UENP. Jacarezinho, aos treze dias do mês de março de 2020.