

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ – UENP – REALIZADA NO DIA 13 de novembro do ano de dois mil e vinte, às 14 horas, reuniram-se *online* por meio do aplicativo *google meet*, os membros do CAD, os diretores de Centro de Estudos e Pró-Reitores convidados, conforme listas anexas. A reunião foi presidida pelo Prof. Fabiano Gonçalves Costa, Vice-reitor da UENP, que iniciou a reunião com os seguintes assuntos em pauta: **1) Expediente: a) Leitura e aprovação da ata da reunião do dia 21 de outubro de 2020**, que foi aprovada pelo Conselho e será assinada pela Presidente e Secretária Geral. **2) Ordem do Dia: a) Distribuição de horas CRES.** O Professor Bruno iniciou apresentando a planilha de distribuição de horas CRES. Esclareceu que em 2020 foram distribuídas 4.833 horas. Esclareceu ainda, que haviam 5.125 horas do Decreto, 680 horas de aposentadoria em relação ao ano de 2019, 40 horas de falecimento, 80 horas de exoneração, 120 horas de nomeações judiciais, somando um total de 5.800 horas. Deduzindo as 4.833 horas já distribuídas, sobraram 971 horas. Destas, 500 horas precisam ser descontadas, uma vez que optou-se por convertê-las em horas destinadas à agentes universitários. Bruno informou que foi realizada uma pequena reserva de previsão de saúde, além de uma reserva para implantação de TIDE. Explicou que estes professores solicitaram o regime de TIDE, mas por conta do Decreto nº 4385/2020, o TIDE ainda não pode ser implantado. Bruno ainda informou que, como o TIDE não está implantado, foi realizada uma reserva de 72 horas, pois existem 6 professores nessa situação, e assim que o Decreto for suspenso ou revogado, será implantado o TIDE. Após a implantação do TIDE, a carga horária será disponibilizada para o colegiado de imediato. Esclareceu que existem 168 horas de previsão de aposentadoria para 2020, e 200 horas de previsão de nomeação judicial, desta forma, o saldo ficou -28,39. Logo após, Bruno apresentou algumas demandas para análise do CAD. Entre as demandas apresentadas, estão: demanda do PPGEN para atribuição de carga horária aos docentes em razão da Disciplina de Prática Docente Supervisionada; demanda da Educação Física para solicitação de horas CRES distintas para coordenadores do tcc; demanda do Direito para as questões dos professores com TIDE aprovados que não foram implantados. O Colegiado de Ciências Biológicas, do campus de Jacarezinho, apresentou dois pleitos: o primeiro para que sejam divididas as turmas de aulas práticas da disciplina de Metodologia e Prática do Ensino de Ciências; solicitação para que os professores Fernando, Laércio e Adilson sejam retirados do cômputo de professores disponíveis para orientação. A PROPG possui pleito para aumentar o número de CRES sênior de 80 para 120 horas, e a Editora da UENP solicita 42 horas, de acordo com e-protocolo

16.976.522-7. A Profa. Vanderleia esclareceu sobre os CRES, dizendo que a estratégia da Gestão foi pensar em uma fonte de recursos que pudesse garantir a vinda de professores com caráter sênior, para que estes pudessem contribuir com os programas. Deste modo, foi solicitado o CRES, pois através dessa modalidade é possível publicar um edital específico. Vanderleia informou que após o parecer jurídico, foi realizado o teste seletivo com 20 horas para cada programa. O sênior nos programas veio para apresentar uma produtividade vinculada às linhas de pesquisa do programa, possuindo a categoria de permanência dentro da Universidade. Esclareceu que, por ser um professor permanente, atua também junto à Graduação. Ressaltou que não se deve confundir o professor sênior com o CRES. Após esclarecimentos do professor Bruno e da professora Vanderleia, Fabiano propõe que após a publicação do Decreto contendo 5.805 horas, seja convocado o CAD para analisar os novos pleitos. Os Conselheiros concordam em analisar os pleitos após a publicação do Decreto. O Prof. Luiz Fernando demonstrou preocupação em relação aos professores que possuem TIDE, propondo que a carga horária desses professores seja reduzida. Fabiano e Bruno esclareceram que o TIDE, apesar de aprovado, ainda não foi implantado por conta do Decreto nº 4385/2020 que proíbe a implantação do mesmo, e por isso, foi realizada a reserva de horas para implantação posterior. Fabiano propôs que, em uma próxima reunião, seja apresentado um parecer do Jurídico, reduzindo a carga horária destes docentes na planilha de distribuição das horas CRES. Os Conselheiros aprovaram a proposta de Fabiano para aguardar parecer do Jurídico em reunião posterior. Bruno informou que o curso de Agronomia e Direito são os únicos cursos da UENP que são superavitários em relação a carga horária da graduação. Explicou que houve muitas aposentadorias no curso de Agronomia e um falecimento, e com isso, foi concedido um aporte emergencial. Informou que eles utilizaram 49 horas CRES, entretanto, no cálculo da planilha, estão com -0,5 horas CRES. Destacou que o Conselho de Administração precisa analisar se o curso de Agronomia receberá essas horas CRES, pois de acordo com a planilha, foram aprovadas -0,5 horas para 2021. Ressaltou que é importante que o Conselho aprecie essa situação, uma vez que em 31 de dezembro de 2020 encerram os contratos dos professores, e eles não serão contratados para o ano de 2021, prejudicando o curso. O Prof. Euripedes esclareceu que foram um total de 11 professores que foram desligados do curso, entre aposentadoria e falecimento. Todos os Conselheiros foram favoráveis a atribuição de horas CRES para o Curso de Agronomia. Posteriormente, Fabiano propôs que todos os pleitos novos sejam analisados após a publicação do Decreto das horas CRES. O Conselho aprovou que os novos pleitos sejam analisados após a publicação do Decreto.

Bruno esclareceu sobre os pleitos que serão analisados em uma próxima reunião, sendo eles: do PPGEN, Educação Física, Direito, Ciências Biológicas, PROPG, e da Editora da UENP. Fabiano colocou em votação a inclusão na pauta do Convênio de Cooperação com a Universidade Estadual de Ponta Grossa – UEPG. O Conselho foi desfavorável à inclusão de pauta. Sendo assim, o convênio com a UEPG ficou para a próxima reunião. **3) Comunicações dos Senhores Conselheiros.** Pedro comunicou que o Conselho de Administração aprovou a data do vestibular da UENP para o dia 28 de março de 2021, entretanto, poucos dias depois, foi alterada a data do Concurso da Polícia Militar do Estado do Paraná, para o mesmo dia do vestibular. Relatou que conversaram com o pessoal da Federal do Paraná, responsáveis pela aplicação da prova, mas a alteração da data do Concurso não foi aceita. Informou ainda, que existem cerca de 6 mil candidatos do Concurso que realizarão a prova em Jacarezinho. Diante disso, realizaram uma consulta a COPS e a UEL para ver a possibilidade de outras datas. Pedro esclareceu que no dia 14/03 será realizado o vestibular da UEL, no dia 07/03 será realizado o vestibular da UEPG, e no dia 21/03, o vestibular da UNICENTRO com a UEM. Comunicou que buscaram realizar o vestibular da UENP no dia 21 de março, entretanto, a COPS demonstrou preocupação, uma vez eles também fazem a prova do vestibular da UNICENTRO, e antes dessa data, a COPS não conseguiria fazer o vestibular de uma outra instituição. Esclareceu que no dia 04/04 é Páscoa, e no dia 11/04 é o Vestibular Indígena, portanto, indicará ao CEPE a alteração da data do Vestibular UENP para o dia 18 de abril de 2021, pois é a única data disponível. Vanderleia faz um comunicado, dirigindo-se especialmente aos Diretores de Centro e aos Direitos dos Campi, em relação a consulta aos Centros sobre demandas para um diagnóstico de aquisição de equipamentos para pesquisa. Esclareceu que em agosto a Divisão de Projetos enviou um e-mail aos Diretores de Centro e cópia aos Diretores dos Campi, contendo uma planilha, e nessa planilha instruíram a metodologia de coleta, pedindo que os Diretores enviassem com cópia dos Diretos dos Campi, toda a demanda de equipamento laboratorial para um planejamento em conjunto com a PROAF. Desta forma, a preocupação foi levantar, junto aos Centros, equipamentos voltados à realização de pesquisas na Universidade. A metodologia proposta, era de que o Diretor de Centro, ao receber essa planilha, realizasse uma consolidação em uma única planilha, para enviar a PROPG. Vanderleia comunicou ainda, que a Diretoria de Projetos receberia, em tese, 10 planilhas, mas foram recebidas apenas 3. Destacou que muitos professores preencheram a planilha diretamente conforme a Diretoria de Projetos disponibilizou, o que não era correto, e assim alertou os professores para que não fizessem daquela maneira. Informou que uma

quarta planilha foi validada pelo Diretor de Centro, pois foi enviada por um dos docentes. Relatou que, nessas 4 planilhas, foram recebidos informes muito diversos, como por exemplo, solicitação de móveis, papel, grampeador, entre outros. Então, concluiu que essa questão possivelmente não tenha sido bem discutida em alguns Centros de Estudos, uma vez que os pedidos apresentados nem sempre atendeu ao solicitado pela PROPG. Esclareceu ainda que a planilha será enviada de volta, com o que a PROPG entende estar vinculado à pesquisa, para que todos tenham ciência de quais itens serão considerados. Maria José comunicou que será enviado e-mail para os Coordenadores de Curso e para os Diretores de Centro, e que a PRORH, junto com a Coordenadoria de Processo Seletivo, vai realizar reuniões por colegiado individualmente por Centro nos dias 16, 17 e 18 de novembro de 2020. Fabiano comunicou que haverá reunião do CEPE no dia 17 de novembro. Comunicou também que no dia 19 de novembro receberão a visita do Superintendente Aldo, do Presidente do TECPAR e do Deputado Romanelli, e convidou todos para a programação que ocorrerá nos três Campi. Nada mais havendo para ser deliberado, o Vice-reitor, Prof. Fabiano Gonçalves Costa agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e eu _____ Josiane Petenaci de Araújo, Secretária Geral dos Órgãos Colegiados Superiores, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, vai assinada pela Presidente e pela Secretária Geral dos Conselhos, aos treze dias de novembro do ano de 2020.