



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – CAD – DA
2 UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ – UENP – REALIZADA NO DIA 07 DE
3 DEZEMBRO DE 2020. Aos sete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, às 15
4 horas, reuniram-se online por meio do aplicativo *google meet*, os membros do CAD, os
5 diretores de Centro de Estudos e Pró-Reitores convidados, conforme listas anexas. A
6 reunião foi presidida pela Profa. Fátima Aparecida da Cruz Padoan, Reitora da UENP,
7 que iniciou a reunião com os seguintes assuntos em pauta: **1) Expediente: Leitura e**
8 **aprovação da ata da reunião do dia 13 de novembro de 2020**, que foi aprovada pelo
9 Conselho e será assinada pela Presidente e Secretária Geral. **2) Ordem do dia: a)**
10 **Prorrogação da Disposição Funcional do Prof. Lucas Oliveira Araújo.** Foi aprovado pelo
11 Conselho, conforme Deliberação 051/2020 - CAD/UENP. **b) Proposta de MBA Executivo em**
12 **Gestão Empresarial.** A Prof. Vanderleia esclareceu que se trata de uma proposta do
13 colegiado de Administração do Centro de Ciências Sociais Aplicadas do Campus de
14 Cornélio Procópio. A proposta foi aprovada em todas as instâncias, e também houve um
15 parecer positivo da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação. O Relator Raphael
16 Gonçalves, deu parecer positivo em relação ao MBA. A proposta de MBA Executivo em
17 Gestão Empresarial foi aprovada pelo Conselho. **c) Adequação Curricular do Curso de**
18 **Fisioterapia – CCS/CJ.** O Prof. Bruno iniciou a apresentação dizendo que o PPC atual de
19 Fisioterapia utiliza 150 horas CRES, totalizando 300 horas por ano. O PPC novo
20 necessita de 0,8% horas a menos que o anterior, contando as aulas práticas. Então,
21 considerando a orientação do CAD, o novo PPC consumiria apenas 91 horas, sendo bem
22 mais econômico. Bruno ainda esclareceu que, em relação ao TCC, o PPC atual totaliza
23 05 semestres, distribuído em 3 séries distintas, tendo um semestre a mais que o anterior.
24 A adequação curricular do Curso de Fisioterapia – CCS/CJ foi aprovada pelo Conselho. **d)**
25 **Termo de Cooperação com a UEPG.** Fátima esclareceu que a UEPG tem um projeto
26 para escanear as obras sem custo para a UENP, e que o único custo será caso haja
27 necessidade de levar a obra até a Universidade. O Conselho aprovou o Termo de
28 Cooperação com a UEPG, conforme Deliberação 053/2020 – CAD/UENP. **e) Minuta de**
29 **Férias Coletivas.** O Prof. Rudolph deu início a apresentação explicando que existe uma
30 deliberação do CAD para que seja determinado o período de férias coletivas da UENP.
31 Desta forma, a proposta é de que as férias coletivas sejam de 04 de janeiro até 02 de
32 fevereiro de 2020. A Minuta de Férias Coletivas foi aprovada pelo Conselho, conforme
33 Deliberação 052/2020 – CAD/UENP. **f) Solicitação de manutenção do recesso acadêmico.**
34 Fátima esclareceu que há um decreto que estabelece o que é recesso e o que é ponto
35 facultativo. Francine explicou que os agentes universitários de Jacarezinho fizeram esse
36 pedido com base no que era feito anteriormente, pois sempre houve um decreto do
37 governador a respeito disso, e a Universidade mantinha um calendário pré-aprovado,
38 então o recesso era previsto no calendário da Universidade. Lembrou que no ano de 2019
39 todos se comprometeram a fazer reposição caso precisasse, e o pedido é de que em
40 2020 ocorra o mesmo. O Prof. Rudolph deu um parecer dizendo que o recesso é de 28 a
41 31 de dezembro, sendo vedada a antecipação do recesso de acordo com o Artigo 4º do
42 Decreto nº 3790 DE 20/12/2019 – PR, que estabelece os dias de recesso e de ponto
43 facultativo do ano de 2020. Fátima esclareceu que o Tribunal vem questionando algumas
44 práticas realizadas, e sugeriu colocar como ponto facultativo, e se houver a necessidade



45 de compensação, que ela seja analisada posteriormente. A sugestão de Fátima foi
46 aprovada pelo Conselho, conforme Deliberação 052/2020 – CAD/UENP. **g) Férias**
47 **coletivas da PROGRAD.** A solicitação de férias coletivas da PROGRAD foi aprovada
48 pelo Conselho. **h) Retorno das atividades presenciais do Curso de Enfermagem.** A
49 Prof. Mayra esclareceu que o retorno será apenas das matérias presenciais. O retorno
50 das atividades do Curso de Enfermagem foi aprovado pelo Conselho. **i) Minuta de**
51 **Deliberação sobre Emissão de Ato de concessão de Progressão por titulação, por**
52 **avaliação de desempenho e por escolaridade aos Agentes Universitários e**
53 **Promoção de classe e Ascensão de nível aos Docentes.** Fátima esclareceu que as
54 progressões estão suspensas devido ao Decreto Estadual nº 4385, de 27 de março de 2020.
55 Após indagações quanto à emissão das Portarias de Progressão, foi retirado de pauta para
56 informações da Assessoria Jurídica. **3) Comunicação dos Senhores Conselheiros.** Fátima
57 informou sobre a preocupação em relação a um relatório realizado pelo Tribunal, que
58 indica que as Assessorias Jurídicas devem passar todo o contencioso jurídico para a
59 PGE. Sobre a Lei dos Cargos, Fátima esclareceu que foi contratado um advogado pela
60 PIESP, mas acharam melhor, num primeiro momento, ir pela via administrativa, para
61 poder tentar resolver isso de uma maneira mais política. Fátima também esclareceu sobre
62 o trabalho remoto, pois depois que os casos de Covid-19 aumentaram na região, foi
63 encaminhada uma solicitação para a Secretaria da Fazenda, por meio da
64 Superintendência, para voltar 50% do trabalho remoto. A partir do Decreto Nº 6294 DE
65 03/12/2020, Rudolph elaborou uma instrução de serviço. O motivo da instrução é para
66 que cada campus estabeleça o que é melhor para realização dos trabalhos, considerando
67 os riscos. Então, em consonância com os Diretores de Campus e de Centro, será definido
68 como será realizado o trabalho remoto e presencial. A Prof. Simone agradeceu a
69 presença e o apoio de todos no Encontro de Integração, especialmente o Prof. Sgarbi.
70 Fátima também agradeceu pela participação de todos no evento, inclusive o apoio do
71 Sgarbi. Vanderleia reforçou as palavras da Simone e convidou todos para o EATI. Sgarbi
72 agradeceu o trabalho e apoio de todos em relação ao TAC. Fabiano falou sobre a
73 avaliação do CNPQ em relação ao evento, comunicando que os trabalhos foram muito
74 bem avaliados. Bruno comunicou que foi protocolado o pedido de credenciamento da
75 instituição. Informou ainda sobre a atuação da CPA e os procedimentos de autoavaliação,
76 que estão realizando pela primeira vez no SUAP. Nada mais havendo para ser
77 deliberado, a Reitora, Profa. Fátima Aparecida da Cruz Padoan agradeceu a presença de
78 todos e encerrou a reunião, e eu _____ Josiane Petenaci de Araújo,
79 Secretária Geral dos Órgão Colegiados Superiores lavrei a presente ata que, após lida e
80 aprovada, vai assinada pelos membros presentes do Conselho de Administração – CAD
81 da UENP. Jacarezinho – Paraná, aos sete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e
82 vinte.