



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

EDITAL Nº 014/2013 – PROPG/UENP

ERRATA

Onde se lê:

7. Apresentação das Propostas

[...]

b) anexar ao e-mail, o formulário preenchido **e o Termo de Compromisso**, devidamente assinado, identificando no campo Assunto o nome completo do docente e a submodalidade escolhida.

7.2 As propostas devem ser enviadas à PROPG até às **17 horas da data limite de submissão** (item 6.1);

74. No prazo de até 3 (três) dias úteis, após o envio da proposta via e-mail, o coordenador deve protocolar a versão impressa **na Reitoria**.

Leia-se:

7. Apresentação das Propostas

[...]

b) anexar ao e-mail o formulário preenchido, devidamente assinado, identificando no campo Assunto o nome completo do docente e a submodalidade escolhida.

7.2 As propostas devem ser enviadas à PROPG até às 23 horas e 59 minutos do dia 04/08/13 (item 6.1);

74. No prazo de até 3 (três) dias úteis, após o envio da proposta via e-mail, o coordenador deve protocolar a versão impressa no campus, para ser encaminhada à PROPG.

Jacarezinho, 28 de junho de 2013

Dra. Hiudéa Tempesta Rodrigues Boberg
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação
(assinado no original)