



REQUERIMENTO DE FÉRIAS

Servidor(a) _____ RG nº _____,
ocupante do cargo de _____, no Campus de _____, desta Universidade, solicito à Vossa Senhoria a concessão de minhas férias regulamentares, referente ao período de ____/____ de acordo com a escala pré-determinada.

Período de gozo: ____/____/____ a ____/____/____

Período aquisitivo: ____/____/____ a ____/____/____

Pede Deferimento.

_____, _____ de _____ de _____.

REQUERENTE

De acordo: _____

.....
CHEFE IMEDIATO

____/____/____

.....
DIRETOR(A)

____/____/____

ANOTAÇÕES DO SETOR DE RECURSOS HUMANOS:

.....
.....

1/3 Constitucional pago na Folha de Pagamento do mês: _____