



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ – UENP**  
**UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL – UAB**

**EDITAL CEAD-UENP Nº 002/2023**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROFESSOR FORMADOR PARA  
ATUAÇÃO NO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO PÚBLICA  
– MODALIDADE A DISTÂNCIA –**

A Coordenação Local da Universidade Aberta de Brasil/CAPES, no âmbito da Universidade Estadual do Norte do Paraná - UENP, de Jacarezinho, no uso das atribuições,

**TORNA PÚBLICA**

A abertura de inscrições para o Processo Seletivo Simplificado Interno e, caso não sejam preenchidas as vagas necessárias ao bom e correto funcionamento do curso, fica disponibilizado para professores externos e para formação de Cadastro de Reserva (CR) para **Professor Formador** para o **Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública** na modalidade de Educação a Distância, da Universidade Estadual do Norte do Paraná, ofertado em convênio com o Ministério da Educação, Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes), no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), de acordo com as seguintes normas:

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O presente Processo Seletivo Simplificado para **Professor Formador** para o **Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública** na modalidade de Educação a Distância, da Universidade Estadual do Norte do Paraná, será regido pelas regras estabelecidas no presente Edital e os critérios estipulados pelas Portarias Capes nº 183, de 21 de outubro de 2016; Portaria Capes nº 15, de 23 de janeiro de 2017; Portaria Capes nº 139, de 13 de julho de 2017; Instrução Normativa Capes nº 2, de 19 de abril de 2017 e Portaria Capes nº 102, de 10 de maio de 2019.

1.2 O presente processo seletivo será executado pela Coordenadoria de Educação a Distância (CEAD), da Universidade Estadual do Norte do Paraná-UENP e por uma Comissão Avaliadora, indicada pela Coordenação da UAB/UENP;

1.3 A inscrição *online* será efetivada conforme estabelecido no item 9 do presente Edital, e o candidato deve efetivar a inscrição a partir do dia 16 de fevereiro de 2023, até às 23 horas e cinquenta e nove minutos do dia 17 de março de 2023

**2. DAS VAGAS E DAS CONDIÇÕES PARA OCUPAÇÃO DA FUNÇÃO**

2.1 As vagas poderão ser preenchidas na modalidade Professor Formador I ou Professor Formador II, de acordo com os critérios da CAPES, elencados no item 3 deste Edital;



2.2 Os candidatos selecionados poderão ser chamados para assumir a função de Professor Formador no **Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública**, a partir do mês de abril de 2023. Porém, o pagamento das bolsas está condicionado à liberação de recursos financeiros pela Capes.

### 3. DOS REQUISITOS MÍNIMOS E REMUNERAÇÃO

3.1 Poderá concorrer às vagas de bolsista ofertadas neste Processo Seletivo Simplificado somente o(a) candidato(a) que atendera pelo menos um dos dois critérios para concessão de bolsa, elencados a seguir, de acordo com a Portaria Capes nº 183, de 21 de outubro de 2016 e Portaria Capes nº 15, de 23 de janeiro de 2017, e concordar com o valor da bolsa:

- a) **Professor Formador I:** valor de R\$ 1.300,00 (mil e trezentos reais) concedido para atuação em atividades típicas de ensino, participantes de projetos de pesquisa, sendo exigida **experiência de 3 (três) anos no magistério superior;**
- b) **Professor Formador II:** valor de R\$ 1.100,00 (mil e trezentos reais) concedido para atuação em atividades típicas de ensino, de desenvolvimento de projetos e de pesquisa, relacionadas aos cursos e programas implantados no âmbito do Sistema UAB, exigida **formação mínima em nível superior com Mestrado e experiência de 1 (um) ano no magistério superior.**

### 4. DAS MENSALIDADES DE BOLSA

As mensalidades de bolsa de docência para Professor Formador serão concedidas de acordo com as seguintes especificidades:

- a) **Oferta de Disciplina Convencional:** uma mensalidade de bolsa para cada 15 horas-aula, incluídas as disciplinas de estágio, TCC e optativas (ou eletivas), resguardado no mínimo um professor para o curso;
- b) **Oferta de Disciplina de Estágio Predominantemente Prático:** uma mensalidade de bolsa adicional para professor supervisor de estágio, de acordo com o período previsto no respectivo Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e respeitado número mínimo de alunos a ser estabelecido por ato desta DED/CAPEES.
- c) **Re-oferta de Disciplina em Cursos de Graduação:** uma mensalidade de bolsa, concedida em período posterior à matriz curricular regular, respeitado período máximo de doze meses, para cada grupo de 30 alunos, resguardado no mínimo um professor para esse atendimento;

### 5. DAS OBRIGAÇÕES DOS BOLSISTAS INTEGRANTES DO SISTEMA UAB

Considerando Art. 8º da Portaria 183, os bolsistas integrantes do Sistema UAB deverão firmar junto à IES o Termo de Compromisso, por meio do qual se obrigam a:

- a) realizar, sem prejuízo de outras exigências de sua instituição de ensino, as atividades descritas no Termo de Compromisso;
- b) manter seus dados atualizados por meio da constante interlocução com sua instituição de ensino;



- c) se estrangeiro, comprovar a regularidade da sua permanência no País;
- d) participar, quando convocado pela Capes, de comissão ad hoc, reuniões, seminários ou quaisquer outros tipos de eventos;
- e) devolver à Capes eventuais benefícios pagos indevidamente ou a maior, nos prazos e termos de atualização determinados pelo Tribunal de Contas da União (TCU);
- f) firmar declaração específica de que não possui outros pagamentos de bolsas em desacordo com a legislação vigente.

**Parágrafo único:** O descumprimento de quaisquer das obrigações previstas no Termo de Compromisso do bolsista implicará na imediata suspensão dos pagamentos de bolsas a ele destinados, temporária ou definitivamente, respeitados o contraditório e a ampla defesa.

## **6. DAS ATRIBUIÇÕES DO BOLSISTA**

- 6.1 Desenvolver as atividades docentes na capacitação de coordenadores, professores e tutores mediante o uso dos recursos e metodologia previstos no plano de capacitação;
- 6.2 Participar das atividades de docência das disciplinas curriculares do curso;
- 6.3 Participar de grupo de trabalho para o desenvolvimento de metodologia na modalidade a distância;
- 6.4 Participar e/ou atuar nas atividades de capacitação desenvolvidas na Instituição de Ensino;
- 6.5 Coordenar as atividades acadêmicas dos tutores atuantes em disciplinas ou conteúdos sob sua coordenação;
- 6.6 Desenvolver o sistema de avaliação de alunos, mediante o uso dos recursos e metodologia previstos no plano de curso;
- 6.7 Apresentar ao coordenador de curso, ao final da disciplina ofertada, relatório do desempenho dos estudantes e do desenvolvimento da disciplina;
- 6.8 Desenvolver, em colaboração com o coordenador de curso, a metodologia de avaliação do aluno;
- 6.9 Desenvolver pesquisa de acompanhamento das atividades de ensino desenvolvidas nos cursos na modalidade a distância;
- 6.10 Elaborar relatórios semestrais sobre as atividades de ensino no âmbito de suas atribuições, para encaminhamento à DED/CAPES/ MEC, ou quando solicitado.



## 7. DOS MÓDULOS, COMPONENTES CURRICULARES, CARGA HORÁRIA E NÚMERO DE VAGAS:

7.1 A carga horária do Professor Formador bem como o período de concessão das bolsas será de acordo com o Componente Curricular, conforme o Projeto Pedagógico, e o calendário do curso.

MÓDULO	COMPONENTE CURRICULAR	CH	Nº VAGA
I	Introdução à Educação a Distância	45	1
I	Ciência Política	45	1
I	Gestão de Processos	45	1
I	Gestão do Estado	60	1
I	Ética na Gestão Pública	60	1
I	Economia Geral	60	1
I	Políticas Públicas e Sociedade	60	1
I	Gestão e Sustentabilidade no Setor Público	60	1
I	Extensão Universitária I Aplicadas às Instituições Públicas	30	1

MÓDULO	COMPONENTE CURRICULAR	CH	Nº VAGA
II	Logística Aplicada ao Setor Público	45	1
II	Proposta de Projeto para Gestão Pública	60	1
II	Controladoria no Setor Público	45	1
II	Métodos e Técnicas de Pesquisa	60	1
II	Gestão da Informação e Tomada de Decisão	60	1
II	Licitação	60	1
II	Governança e Auditoria no Setor Público	45	1
II	Direito Constitucional	45	1
II	Extensão Universitária II Aplicadas às Instituições Públicas	45	1

MODULO	COMPONENTE CURRICULAR	CH	Nº VAGA
III	Gestão Financeira, Orçamentária e Patrimonial no Setor Público	45	1
III	Comportamento Organizacional no Setor Público	45	1
III	Planejamento e Orçamento Público	60	1
III	Gestão de Pessoas no Setor Público	60	1
III	Gestão do Conhecimento no Setor Público	60	1
III	Legislação Trabalhista para Agentes Públicos	45	1
III	Direito Administrativo	45	1
III	Marketing em Organizações Públicas	45	1
III	Extensão Universitária III Aplicadas às Instituições Públicas	60	1

MODULO	COMPONENTE CURRICULAR	CH	Nº VAGA
IV	Libras	45	1
IV	Organização de Eventos – Cerimonial, Protocolo e Etiqueta	60	1
IV	Planejamento Urbano e Plano Diretor	60	1
IV	Responsabilidade Social e Terceiro Setor	45	1
IV	Política Econômica e Contemporânea	60	1
IV	Novas Tendências de Gestão	45	1



IV	Compliance e Transparência no Setor Público	45	1
IV	Empreendedorismo no Setor Público	30	1
IV	Extensão Universitária IV Aplicadas às Instituições Públicas	60	1
IV	Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	105	1

## 8. DO PROCESSO DE CAPACITAÇÃO DE PROFESSORES FORMADORES

8.1 O candidato convocado deverá participar, obrigatoriamente, de Capacitações e Cursos Presenciais ofertados pela CEAD, conforme cronograma a ser definido ao longo do curso.

## 9. DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO

9.1 Para realização da inscrição o candidato deverá observar os seguintes procedimentos:

9.1.1 A inscrição será realizada, **somente**, por processo eletrônico, com o **envio de cópia digitalizada dos documentos solicitados no item 9.1.2** do presente Edital, para o endereço de e-mail: [docencia-ead@uenp.edu.br](mailto:docencia-ead@uenp.edu.br), constando obrigatoriamente no assunto do e-mail o nome completo do candidato e a função pretendida (professor formador).

9.1.2 Documentos necessários para a realização da inscrição:

9.1.2.1 Ficha de Inscrição devidamente preenchida e assinada (Anexo I);

9.1.2.2 Currículo Lattes (modo resumido, de 2018 até a presente data), grifados os itens a serem pontuados, de acordo com o Anexo II deste Edital;

9.1.2.3 Tabela disponibilizada no Anexo II com o item "Pontuação Pretendida" devidamente preenchido.

9.1.3 Para efetuar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que atende aos requisitos exigidos de acordo com o item 3 deste Edital, sob pena da não homologação da inscrição;

9.1.4 Não será aceito pedido de inscrição por via postal, fax, presencial, condicional e intempestivo;

9.1.5 A inscrição implicará o conhecimento das presentes instruções por parte do candidato e o compromisso tácito de aceitação das condições deste processo seletivo, tais como aqui se acham estabelecidas;

9.1.6 Os itens constantes do edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, circunstância que será mencionada em Edital ou Aviso a ser publicado;

9.1.7 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação ou divulgação dos atos pertinentes ao processo seletivo de que trata o presente Edital;

9.1.8 A comissão avaliadora do processo seletivo analisará a documentação enviada pelos candidatos e, considerando-se os requisitos mínimos exigidos no item 3 deste Edital, emitirá parecer quanto a homologação ou não das inscrições, cujo resultado será publicado conforme cronograma constante do item 11 deste Edital.



## 10. DA PROTEÇÃO E PRIVACIDADE DOS DADOS PESSOAIS – LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)

10.1 Em atenção à Lei no 13.709/18, denominada Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), e conforme a Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais da UENP (Resolução no 002/2021 – CAD/UENP) e a Política de Tratamento de Dados Pessoais da UENP (Resolução no 003/2021 – CAD/UENP), informa-se que a UENP manterá a proteção dos dados fornecidos por seu titular, na defesa dos direitos fundamentais de liberdade e privacidade, além do livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

10.2 Neste ato dá-se ainda a ciência de que os dados fornecidos serão tratados pela Universidade, contudo, sempre de maneira ética e para finalidades específicas que atendam a legalidade e o legítimo interesse público.

10.3 Os dados solicitados no presente Edital são imprescindíveis à efetivação da atividade educacional desenvolvida.

10.4 As questões que envolvam dados pessoais em detrimento das disposições da LGPD poderão ser encaminhadas ao Encarregado da Universidade, por meio do e-mail: encarregado.lgpd@uenp.edu.br .

## 11. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

11.1 A seleção dos candidatos para professor formador será realizada considerando-se a análise do currículo do candidato, de acordo com os critérios e pontuações elencados na tabela a seguir:

Item	Titulação	Pontos
1	Titulação (concluída): Doutorado, Mestrado e Especialização, sendo considerado apenas um título, o de maior valor.	Doutorado: 30 pontos
		Mestrado: 20 pontos
		Especialização: 10 pontos
2	Docência no Ensino Superior (Experiência no ensino superior presencial)	3 pontos a cada 12 meses
3	Docência no Ensino Superior (Experiência no ensino superior a distância)	2 pontos a cada 15 horas
4	Docência na Educação básica. (Experiência no Ensino Fundamental 2 e Ensino Médio)	1 ponto a cada 12 meses
5	Tutoria em EaD	1 ponto a cada 12 meses
<b>Total</b>		

## 12. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

FASE DO PROCESSO SELETIVO	DATA/PERÍODO
Período de Inscrições	16/02 a 17/03/2023
Análise dos documentos	20 a 23/03/2023
Publicação da Homologação das Inscrições e Classificação dos Candidatos	24/03/2023
Prazo para recursos	25 a 27/03/2023
Publicação do Resultado Final	A partir do dia 30/03/2023



12.1 Considerando-se o número de candidatos inscritos e conforme a necessidade da Instituição, poderá haver alteração das datas constantes do presente cronograma do processo seletivo, devendo ser devidamente divulgadas as alterações no endereço eletrônico [www.uenp.edu.br/ead](http://www.uenp.edu.br/ead).

### **13. DA CLASSIFICAÇÃO E RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO**

13.1 A classificação será efetuada pela ordem decrescente do número de pontos obtidos pelo candidato, de acordo com a seguinte ordem de prioridade:

- 1º - docente concursado(a) do quadro da UENP;
- 2º - docente com Contrato em Regime Especial – CRES do quadro da UENP;
- 3º - docente de outra instituição.

13.2 Em caso de empate em alguma disciplina pretendida, terá preferência, sucessivamente, o candidato que:

- a) tiver maior experiência como docente em cursos de nível superior na modalidade EaD;
- b) tiver maior experiência como docente em cursos de nível superior na modalidade presencial;
- c) tiver maior experiência na Educação Básica, nos níveis Ensino Fundamental II e Ensino Médio.

13.3 O resultado final deste processo seletivo será divulgado por meio de edital a ser publicado no site [www.uenp.edu.br/ead](http://www.uenp.edu.br/ead), conforme cronograma constante no item 11 do presente Edital.

### **14. DA CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO**

14.1 O candidato classificado será convocado para atuação como Professor Formador da (s) disciplina (s) escolhida (s), no Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública, ofertado na Modalidade de Educação a Distância, devendo se manifestar assim que for chamado, junto à CEAD/UENP, sobre assumir ou não a vaga ofertada;

14.2 Em caso de desistência da vaga, o candidato convocado assinará termo de desistência, possibilitando a convocação do candidato subsequente em lista de espera;

14.3 A contratação dos candidatos selecionados dentro do número de vagas disponíveis está condicionada à liberação de recursos financeiros pela CAPES/UAB;

14.4 Após a contratação do Professor Formador, caso o Coordenador de Curso considere sua atuação insatisfatória para o desempenho de suas funções, poderá solicitar seu desligamento do curso.





## 15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 Os candidatos selecionados poderão ser chamados para iniciar as suas atividades a partir de abril de 2023. Contudo, o pagamento das bolsas está condicionado à liberação de recursos financeiros pela Capes.

15.2 Em atendimento à Portaria Capes nº 102, de 10 de maio de 2019, Art. 3º, § 2º, a validade dos processos seletivos para bolsistas UAB será de até 4 (quatro) anos. Ultrapassada a validade do processo seletivo, a concessão de nova bolsa para um mesmo beneficiário dependerá necessariamente da sua aprovação em novo processo seletivo.

15.3 A constatação de quaisquer irregularidades na documentação apresentada pelo candidato implicará na sua desclassificação, a qualquer tempo, sem prejuízo das medidas legais cabíveis;

15.4 É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação de todos os atos referentes a este processo seletivo;

15.5 Os itens constantes do edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, circunstância que será mencionada em Edital ou Aviso a ser publicado;

15.6 Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação da EAD/UAB-UENP e pela Comissão de Seleção, no âmbito de sua competência, sendo que do processo seletivo não se permite recurso;

15.7 Os candidatos classificados neste processo seletivo além do número de vagas disponíveis, irão compor o cadastro reserva de Professores Formadores da UENP, e, em caso de abertura de novas vagas e havendo interesse da instituição, poderão ser chamados, a qualquer tempo, dentro do prazo de validade deste edital, obedecendo-se rigorosamente a ordem de classificação;

15.8 Para questões suscitadas e não resolvidas administrativamente, elege-se como competente para dirimi-las o *Foro* da Comarca de Jacarezinho/PR, que os conhecerá e julgará, na forma da Lei.

Jacarezinho, 16 de fevereiro de 2023.



**Silvano Tadeu de Oliveira**  
**Coordenador EAD/UENP**





## ANEXO I

### FICHA DE INSCRIÇÃO PROCESSO SELETIVO PARA PROFESSOR FORMADOR CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO PÚBLICA - EAD

**Assinale a(s) disciplina(s) pretendida(s):**

MODULO	COMPONENTE CURRICULAR	CH	ASSINALAR
I	Introdução à Educação a Distância	45	
I	Ciência Política	45	
I	Gestão de Processos	45	
I	Gestão do Estado	60	
I	Ética na Gestão Pública	60	
I	Economia Geral	60	
I	Políticas Públicas e Sociedade	60	
I	Gestão e Sustentabilidade no Setor Público	60	
I	Extensão Universitária I Aplicadas às Instituições Públicas	30	

MÓDULO	COMPONENTE CURRICULAR	CH	ASSINALAR
II	Logística Aplicada ao Setor Público	45	
II	Proposta de Projeto para Gestão Pública	60	
II	Controladoria no Setor Público	45	
II	Métodos e Técnicas de Pesquisa	60	
II	Gestão da Informação e Tomada de Decisão	60	
II	Licitação	60	
II	Governança e Auditoria no Setor Público	45	
II	Direito Constitucional	45	
II	Extensão Universitária II Aplicadas às Instituições Públicas	45	

MODULO	COMPONENTE CURRICULAR	CH	ASSINALAR
III	Gestão Financeira, Orçamentária e Patrimonial no Setor Público	45	
III	Comportamento Organizacional no Setor Público	45	
III	Planejamento e Orçamento Público	60	
III	Gestão de Pessoas no Setor Público	60	
III	Gestão do Conhecimento no Setor Público	60	
III	Legislação Trabalhista para Agentes Públicos	45	
III	Direito Administrativo	45	
III	Marketing em Organizações Públicas	45	
III	Extensão Universitária III Aplicadas às Instituições Públicas	60	

MODULO	COMPONENTE CURRICULAR	CH	ASSINALAR
IV	Libras	45	
IV	Organização de Eventos – Cerimonial, Protocolo e Etiqueta	60	
IV	Planejamento Urbano e Plano Diretor	60	



IV	Responsabilidade Social e Terceiro Setor	45	
IV	Política Econômica e Contemporânea	60	
IV	Novas Tendências de Gestão	45	
IV	Compliance e Transparência no Setor Público	45	
IV	Empreendedorismo no Setor Público	30	
IV	Extensão Universitária IV Aplicadas às Instituições Públicas	60	
IV	Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	120	

### Dados pessoais

Nome do docente:

E-mail:

Telefone:

Instituição:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura:

\_\_\_\_\_



## ANEXO II

### TABELA DE PONTUAÇÃO PARA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

Item	Titulação	Pontos	Pontuação Pretendida	Reservado à Banca
1	Titulação (concluída): Doutorado, Mestrado e Especialização, sendo considerado apenas um título e o de maior valor.	Doutorado: 30 pontos		
		Mestrado: 20 pontos		
		Especialização: 10 pontos		
2	Docência no Ensino Superior (Experiência no ensino superior presencial)	3 pontos a cada 12 meses		
3	Docência no Ensino Superior (Experiência no ensino superior a distância)	2 pontos a cada 15 horas		
4	Docência na Educação básica. (Experiência no Ensino Fundamental 2 e Ensino Médio)	1 pontos a cada 12 meses		
5	Tutoria em EaD	1 ponto a cada 12 meses		
<b>TOTAL</b>				