



## EDITAL Nº 248/2022-PRORH

A Pró-Reitora de Recursos Humanos da Universidade Estadual do Norte do Paraná (UENP), Profa. Dra. Maria José Quina Galdino, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público a abertura de **TESTE SELETIVO PARA BOLSISTA PARA A ASSESSORIA JURÍDICA** da Universidade Estadual do Norte do Paraná, nas condições a seguir especificadas:

### 1 INSCRIÇÕES

**1.1** As inscrições ocorrerão no período de **05 a 07 de dezembro de 2022**, na **Reitoria da Universidade Estadual do Norte do Paraná** – Av. Getúlio Vargas, 850, **das 8h00 às 16h30**, horário de Brasília.

**1.2** O pedido de inscrição poderá ser feito pessoalmente pelo candidato ou por procurador legalmente constituído (procuração com firma reconhecida).

**1.3** Para realizar a inscrição, o candidato deverá preencher a Ficha de Inscrição (Anexo I) e anexar os seguintes documentos:

**a)** Fotocópia do documento de identidade e do CPF;

**b)** Declaração que não é bolsista e nem possui vínculo empregatício (Anexo II).

**1.4** Em hipótese alguma será admitida a juntada de documentos após o protocolo de inscrição.

**1.5** A veracidade das informações prestadas no formulário de inscrição é de inteira responsabilidade do candidato, que arcará com as consequências de eventuais erros de preenchimento.

**1.6** O edital de homologação das inscrições será publicado após às 17h, horário de Brasília, do dia **07 de dezembro de 2022**.

**1.7** A inscrição do candidato implicará no conhecimento e aceitação integral das condições previstas neste Edital e em editais complementares.

### 2 VAGA

**2.1** A vaga, local de atuação, tempo de dedicação e duração da bolsa estão previstos a seguir:

VAGA	NÍVEL	DEDICAÇÃO	LOCAL DE ATUAÇÃO	VALOR MENSAL	DURAÇÃO
01(uma)	Graduando(a) em Direito	20 (vinte) horas semanais	Assessoria Jurídica - Reitoria	R\$ 745,00	Até 12 meses

**2.2** O candidato deverá ser aluno(a) regularmente matriculado(a) no curso de Direito da UENP, não poderá ter vínculo empregatício ou receber qualquer outra modalidade de bolsa vinculada a projetos durante a vigência da bolsa.

**2.2** A carga horária diária será de 04 (quatro) horas e a semanal de 20 (trinta) horas de atividades.

**2.3** O bolsista deverá atuar e organizar processos, pesquisa de teses e jurisprudência, controle de prazos, elaboração de relatórios, e demais atividades da rotina específica do setor.

**2.4** O valor mensal da bolsa será de R\$ 745,00 (setecentos e quarenta e cinco reais), com duração de até 12 meses, podendo ser prorrogado por até 24 meses.

### 3 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

**3.1** Entrevista (EN) de caráter classificatório, com valor de 0,0 a 10,0.

**3.2** A entrevista será realizada, presencialmente, no dia **08 de dezembro de 2022**, sendo o horário e local definidos em edital específico.

**3.3** O candidato que não comparecer no horário indicado no edital específico para a entrevista será desclassificado do Teste Seletivo.



#### **4 CLASSIFICAÇÃO E RESULTADO**

**4.1** O resultado será publicado após às 15h, horário de Brasília, do dia **08 de dezembro de 2022**.

**4.2** Os candidatos serão classificados em ordem decrescente conforme nota obtida na entrevista.

**4.3** Em caso de empate será dada preferência para aquele que tiver maior idade.

#### **5 CONTRATAÇÃO**

**5.1** O candidato aprovado será convocado em edital específico.

**5.2** No ato do aceite da vaga o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- a)** Cópia do RG e CPF;
- b)** Comprovante de matrícula atualizado;
- c)** Conta Corrente ativa no Banco do Brasil.

#### **6 DISPOSIÇÕES FINAIS**

**7.1** O presente Teste Seletivo será válido por 1 (um) ano, prorrogável por igual período a partir da data da publicação do resultado.

**7.2** Todas as publicações referentes a este Processo Seletivo ocorrerão no site [www.uenp.edu.br](http://www.uenp.edu.br), sendo responsabilidade do candidato acompanhar as publicações.

**7.3** O Cronograma está apresentado no Anexo III deste edital.

Jacarezinho, 05 de dezembro de 2022.

***(original assinado)***

**Profa. Dra. Maria José Quina Galdino  
Pró-Reitora de Recursos Humanos**



## ANEXO I

### FICHA DE INSCRIÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_  
brasileiro(a), RG nº \_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_ resi-  
dente e domiciliado(a) à \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_  
na cidade de \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, com telefone  
(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e e-mail: \_\_\_\_\_,  
matriculado(a) no curso de Direito, Ano/Série \_\_\_\_\_ da UENP tendo em vista abertura  
de teste seletivo para bolsista de graduação para a Assessoria Jurídica da UENP, venho, pelo  
presente instrumento, **REQUERER** inscrição no referido Processo Seletivo, juntando a docu-  
mentação necessária e declarando que conheço e submeto-me a todas as condições previstas no  
Edital nº 248/2022-PRORH.

Jacarezinho (PR) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

PROCOLO: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

RECEBIDO POR: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Candidato**



## ANEXO II

### DECLARAÇÃO

Declaro, para os devidos fins que eu, \_\_\_\_\_  
RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, não possuo nenhum  
vínculo empregatício com instituição pública ou privada e, também, outra fonte de rendimento.

Jacarezinho (PR), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

***ASSINATURA DO DECLARANTE***



## ANEXO III

### CRONOGRAMA

ATIVIDADE	DATAS
Inscrições	05 a 07/12/2022
Homologação das Inscrições e Local da Entrevista	07/12/2022 após as 17h
Entrevista	08/12/2022
Resultado	08/12/2022 após 15h
Convocação dos aprovados para contratação	A partir de 08/12/2022