



EDITAL Nº 009/2024 UENP/CLM
PROCESSO DE SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS – NÍVEL SUPERIOR

A Universidade Estadual do Norte do Paraná – *Campus* Luiz Meneghel torna pública a abertura do processo seletivo para contratação de Estagiários de NÍVEL SUPERIOR.

1. DAS VAGAS, LOCAL DE ATUAÇÃO, CARGA HORÁRIA, VALOR E DURAÇÃO DA BOLSA

VAGAS	NÍVEL	LOCAL	DEDICAÇÃO	CIDADE	VALOR DA BOLSA	DURAÇÃO
01 (uma)	Matriculado em curso de Graduação em Sistemas de Informação/Computação	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	30 (trinta) horas semanais	Bandeirantes	R\$ 7,67 por hora trabalhada	1 ano podendo ser prorrogado uma única vez pelo mesmo período
01 (uma)	Matriculado em curso de Graduação em Sistemas de Informação / Computação	CENTRO DE CIÊNCIAS TECNOLÓGICAS	30 (trinta) horas semanais	Bandeirantes	R\$ 7,67 por hora trabalhada	1 ano podendo ser prorrogado uma única vez pelo mesmo período
01 (uma)	Matriculado em curso de Graduação em Pedagogia	NÚCLEO DE EQUOTERAPIA	30 (vinte) horas semanais	Bandeirantes	R\$ 7,67 por hora trabalhada	1 ano podendo ser prorrogado uma única vez pelo mesmo período

1.1 Característica da bolsa

O valor mensal da bolsa para o estagiário será de R\$ 7,67 (sete reais e sessenta e sete centavos), com destinação exclusiva para o pagamento durante o período de execução. Podem candidatar-se para esta modalidade de bolsa, alunos regularmente matriculados em curso de graduação em Sistemas de Informação/Computação e Pedagogia, de acordo com a exigência de cada vaga. O candidato não pode ter vínculo empregatício ou receber qualquer outra modalidade de bolsa vinculada a projetos. A carga horária diária de segunda-feira a sexta-feira será de 06 (seis) horas e a semanal de 30 (trinta) horas de atividades presenciais.

1.2 Requisitos e características da atividade a ser desenvolvida:

Setor	Núcleo de Tecnologia da Informação
Vagas	(01) Uma
Horário das atividades	09h às 12h e 14h às 17h (podendo ser alterada de acordo com a necessidade do Setor)
Requisitos	Matriculado em Curso de Graduação em Sistemas de Informação/Computação.



CAMPUS LUIZ MENEGHEL

Atividades	<ol style="list-style-type: none">1. Instalação e Manutenção de Computadores;2. Configuração de computadores e servidores;3. Instalação e Manutenção da Rede do Campus;4. Apoio na manutenção do Auditório;5. Apoio ao usuário;6. Outras atividades correlatas.
-------------------	--

Setor	Centro de Ciências Tecnológicas
Vagas	(01) Uma
Horário das atividades	08h às 12h e 14h às 16h (podendo ser alterada de acordo com a necessidade do Setor)
Requisitos	Matriculado em Curso de Graduação em Sistemas de Informação/Computação.
Atividades	<ol style="list-style-type: none">1. Instalação e Manutenção de Computadores;2. Auxílio no uso dos Laboratórios de Informática;3. Configuração de servidores;4. Apoio às aulas nos Laboratórios;5. Outras atividades correlatas.

Setor	Núcleo de Equoterapia
Vagas	(01) Uma
Horário das atividades	7h às 11h e 13h às 15h (podendo ser alterada de acordo com a necessidade do Setor)
Requisitos	Matriculado em Curso de Graduação em Pedagogia
Atividades	<ol style="list-style-type: none">1. Acompanhamento dos atendimentos dos praticantes com preceptoria;2. Manutenção das instalações técnicas e ambiente de trabalho;3. Preenchimento de relatórios e planilhas;4. Zelar pelo ambiente, ferramentas e equipamentos.

1.3 Auxílio transporte

O estagiário receberá, além da bolsa, auxílio transporte no valor de R\$ 9,50 (nove reais e cinquenta centavos) por dia trabalhado referente ao custo de ida e volta do estágio.

1.4 Origem dos recursos e dotação orçamentária

Os recursos para custeio da bolsa e do auxílio transporte serão de origem da fonte de recursos diretamente arrecadados ou de repasses do Tesouro Estadual. As despesas serão efetuadas nas rubricas 3600 – Outros Serviços de Terceiro – Pessoa Física, subelemento 3607– Estagiários. E 3390.4907 – Auxílio Transporte-Estagiário.

2. DA INSCRIÇÃO

2.1 A inscrição será realizada, **exclusivamente**, através do site da Central de Estágio do Estado do Paraná (<http://www.centraldeestagio.pr.gov.br>);

2.1.1 O **estudante deverá se cadastrar** no site da Central de Estágio de acordo com as instruções do órgão, cadastrando uma senha pessoal;

2.1.2 Após o cadastro, o candidato deverá no site da Central de Estágio efetuar a busca (Oferta de vagas de Estágio) e **efetivar sua inscrição na vaga específica pretendida** com sua senha pessoal;



CAMPUS LUIZ MENEGHEL

2.1.3 O estudante deverá ser maior de 16 anos;

2.2 Período: de 16 a 21 de maio de 2024;

2.3 Taxa de inscrição: Isento.

2.4 O candidato não pode ter realizado 02 (dois) anos de estágio não obrigatório pela Central de Estágio do Estado do Paraná no nível exigido para a vaga;

2.5 É de total responsabilidade do candidato a inscrição na vaga. A UENP não se responsabiliza por falha no acesso, cadastro ou inscrição do candidato.

3. DA SELEÇÃO

3.1 A seleção dos candidatos será efetuada através de análise de currículo e entrevista presencial com os responsáveis pelos respectivos setores do Campus Luiz Meneghel.

4. DO LOCAL, DATA E HORÁRIO DO PROCESSO SELETIVO

4.1 O candidato deverá obrigatoriamente, após a inscrição, enviar o currículo para o e-mail coordenacaoadm@uenp.edu.br até as 23h59min do dia 21 de maio de 2024, acarretando na eliminação do candidato em caso de não envio.

4.2 O Edital de Homologação das inscrições será publicado no dia 22 de maio de 2024.

4.3 A entrevista será realizada de forma presencial nos dias 23 e 24 de maio de 2024, com cronograma e regras a ser definido no edital de homologação.

5. DO RESULTADO FINAL

5.1 O resultado final da seleção será divulgado no site <https://www.uenp.edu.br/clm> até o dia 27 de maio de 2024.

6. DA CONTRATAÇÃO

6.1 Os candidatos aprovados serão convocados para apresentação dos documentos no dia 29 de maio de 2024 e assinatura do contrato, conforme item 6.3, devendo iniciar as atividades a partir do dia 03 de junho de 2024.

6.2 O contrato terá duração de 01 (um) ano podendo ser prorrogado uma única vez pelo mesmo período.

6.3 No momento da contratação, os candidatos aprovados deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Comprovante de matrícula;
- b) Comprovante de **Conta Corrente** ou Universitária no Banco do Brasil (**Não pode ser Conta Fácil**);
- c) RG e CPF;
- d) Declaração de que não possui vínculo empregatício (Anexo I);
- e) Comprovante de Endereço.

6.4 O contrato poderá ser rescindido por ambas as partes em qualquer momento.

7. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

7.1 Inscrições: do dia 16 ao dia 21 de maio de 2024;

7.2 Homologação das inscrições: dia 22 de maio de 2024;

7.3 Entrevistas e análise dos currículos: dias 23 e 24 de maio de 2024;

7.4 Divulgação do resultado: até dia 27 de maio de 2024.

7.5 Apresentação da Documentação dos aprovados: dia 29 de maio de 2024.



8. DOS CASOS OMISSOS: Os casos omissos serão resolvidos pelos Supervisores dos Setores.

Bandeirantes-PR, 15 de maio de 2024.

Prof. Dr. Ricardo Castanho Moreira
Diretor
UENP/CLM



ANEXO I

EDITAL Nº 009/2024

DECLARAÇÃO

Eu, _____, portador (a) do RG nº _____ SSP/_____ e CPF nº _____, declaro, para os devidos fins, que não tenho nenhum vínculo empregatício com instituição pública ou privada e, também, e não possuo outra fonte de renda.

Bandeirantes (PR), ____ de _____ de _____

Assinatura do declarante